



LAPORAN PELAKSANAAN

SURVEI KEPUASAN MASYARAKAT (SKM)

TRIWULAN II TAHUN 2026



**BADAN PERANCANAAN PEMBANGUNAN
RISET DAN INOVASI DAERAH
KABUPATEN SUKOHARJO**

**LAPORAN
PELAKSANAAN SURVEI KEPUASAN MASYARAKAT (SKM)
TRIWULAN II TAHUN 2026**



**BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN, RISET DAN INOVASI DAERAH
KABUPATEN SUKOHARJO
TAHUN 2026**

DAFTAR ISI

LAPORAN PELAKSANAAN SURVEI KEPUASAN MASYARAKAT (SKM).....	1
DAFTAR ISI.....	2
DAFTAR TABEL.....	3
BAB I PENDAHULUAN.....	4
1.1 Latar Belakang.....	4
1.2 Tujuan dan Manfaat.....	4
1.3 Metode Pengumpulan Data.....	5
1.4 Waktu Pelaksanaan SKM.....	6
1.5 Penentuan Jumlah Responden.....	7
BAB II ANALISIS DATA SKM.....	8
2.1 Analisis Responden.....	8
2.2 Indeks Kepuasan Masyarakat Per Jenis Layanan.....	9
2.3 Analisis Masalah dan Rencana Tindak Lanjut.....	11
2.4 Tren Nilai SKM.....	14
BAB III HASIL TINDAK LANJUT SKM PERIODE SEBELUMNYA.....	15
BAB IV KESIMPULAN.....	23
LAMPIRAN.....	25
1. Kuesioner.....	25
2. Dokumentasi terkait Pelaksanaan SKM.....	27
3. Berita Acara Penyusunan Rencana Tindak Lanjut.....	36

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1 Metode Pengumpulan Data	5
Tabel 1.2 Waktu Pelaksanaan SKM	7
Tabel 1.3 Penentuan Jumlah Responden.....	7
Tabel 2.1 Analisis Responden.....	8
Tabel 2.2 Indeks Kepuasan Masyarakat Per Jenis Layanan	9
Tabel 2.3 Rencana Tindak Lanjut	13
Tabel 3.1 Ringkasan Hasil SKM Periode (Sebelumnya)	15
Tabel 3.2 Realisasi Rencana Tindak Lanjut.....	16

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik dan Peraturan Pemerintah Nomor 96 Tahun 2012 tentang Pelaksanaan Undang-undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik, mengamanatkan penyelenggara wajib mengikutsertakan masyarakat dalam penyelenggaraan Pelayanan Publik sebagai upaya membangun sistem penyelenggaraan Pelayanan Publik yang adil, transparan, dan akuntabel. Pelibatan masyarakat tersebut diharapkan dapat mendorong kebijakan penyelenggaraan pelayanan publik yang lebih tepat sasaran. Untuk menjalankan amanat kedua kebijakan tersebut, maka disusun Peraturan Menteri PANRB No. 14 Tahun 2017 tentang Pedoman Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) Unit Penyelenggara Pelayanan Publik. Pedoman ini memberikan gambaran bagi penyelenggara pelayanan untuk melibatkan masyarakat dalam penilaian kinerja pelayanan publik guna meningkatkan kualitas pelayanan yang diberikan.

Badan Perencanaan Pembangunan, Riset Dan Inovasi Daerah (Bapperida) menyelenggarakan survei kepuasan masyarakat untuk mengukur kualitas pelayanan. Hasil survei ini akan digunakan sebagai acuan perbaikan pelayanan publik yang dituangkan dalam rencana tindak lanjut sehingga dapat tercapai pelayanan prima yang sesuai dengan harapan dan tuntutan masyarakat sebagai pengguna layanan. Dalam laporan ini juga disampaikan realisasi tindak lanjut dari pelaksanaan survei pada periode sebelumnya, sebagai bentuk komitmen terhadap perbaikan berkelanjutan.

1.2 Tujuan dan Manfaat

Pelaksanaan SKM bertujuan untuk mengetahui gambaran kepuasan masyarakat terhadap kualitas pelayanan dan menilai kinerja penyelenggaraan pelayanan. Adapun manfaat yang diperoleh melalui SKM, antara lain:

- a. Mengidentifikasi kelemahan dalam penyelenggaraan pelayanan;

- b. Mengetahui kinerja pelayanan yang telah dilaksanakan oleh unit pelayanan public secara periodik;
- c. Mengetahui indeks kepuasan masyarakat pada lingkup organisasi penyelenggara pelayanan maupun instansi pemerintah;
- d. Meningkatkan persaingan positif antar organisasi penyelenggara pelayanan;
- e. Menjadi dasar penetapan kebijakan maupun perbaikan kualitas pelayanan; dan
- f. Memberikan gambaran kepada masyarakat mengenai kinerja organisasi penyelenggara pelayanan.

1.3 Metode Pengumpulan Data

Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) di lingkungan Bapperida dilaksanakan menggunakan metode yang disesuaikan pada karakteristik setiap layanan untuk memastikan data yang terkumpul akurat dan relevan. Pengumpulan data dilakukan melalui kombinasi metode secara online demi menjangkau seluruh segmen pengguna layanan secara efektif. Rincian metode survei yang digunakan untuk setiap jenis layanan disajikan pada tabel berikut:

Tabel 1.1 Metode Pengumpulan Data

No	Jenis Layanan	Metode Survei
1	Pelayanan Data dan Informasi	online
2	Pendampingan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	online
3	Monitoring dan Evaluasi Capaian Kinerja Perangkat Daerah	online
4	Perijinan KKN	online
5	Pengisian Data Inovasi Daerah	online
6	Kreatifitas dan Inovasi Masyarakat	online
7	Pendaftaran Hak Kekayaan Intelektual (HKI)	online
8	Submit Jurnal Sukowaskito	online
9	Pelayanan Pengaduan Masyarakat	online

Instrumen survei yang digunakan adalah kuesioner terstruktur yang mengacu pada 9 (sembilan) unsur pelayanan publik sesuai amanat Peraturan Menteri PANRB Nomor 14 Tahun 2017, yaitu:

a. Persyaratan

Syarat yang harus dipenuhi dalam pengurusan suatu jenis pelayanan, baik persyaratan teknis maupun administratif.

b. Sistem, Mekanisme, dan Prosedur

Tata cara pelayanan yang dibakukan bagi pemberi dan penerima pelayanan, termasuk alur pengaduan.

c. Waktu Penyelesaian

Jangka waktu yang diperlukan untuk menyelesaikan seluruh proses pelayanan dari setiap jenisnya.

d. Biaya/Tarif

Ongkos yang dikenakan kepada penerima layanan dalam mengurus dan/atau memperoleh pelayanan dari penyelenggara.

e. Produk Spesifikasi Jenis Pelayanan

Hasil pelayanan yang diberikan dan diterima sesuai dengan ketentuan yang telah ditetapkan.

f. Kompetensi Pelaksana

Kemampuan yang harus dimiliki oleh pelaksana meliputi pengetahuan, keahlian, keterampilan, dan pengalaman.

g. Perilaku Pelaksana

Sikap dan tindakan petugas dalam memberikan pelayanan kepada masyarakat.

h. Penanganan Pengaduan, Saran, dan Masukan

Tata cara pelaksanaan penanganan pengaduan serta tindak lanjutnya.

i. Sarana dan Prasarana

Peralatan dan fasilitas yang diperlukan dalam penyelenggaraan pelayanan, termasuk fasilitas bagi pengguna layanan berkebutuhan khusus.

1.4 Waktu Pelaksanaan SKM

Pelaksanaan Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) untuk Bapperida dilakukan secara periodik sesuai amanat Peraturan Menteri PANRB No. 14 Tahun 2017. Periode pengumpulan data untuk laporan ini dilaksanakan selama TRIWULAN II TAHUN 2026. Keseluruhan proses, mulai dari tahap persiapan

hingga penyusunan laporan, memerlukan waktu selama 3 bulan. Rincian tahapan dan alokasi waktu kegiatan disajikan pada tabel berikut:

Tabel 1.2 Waktu Pelaksanaan SKM

No.	Kegiatan	Waktu Pelaksanaan	Jumlah Hari Kerja
1	Persiapan	01 Apr 2026 - 10 Apr 2026	10
2	Pengumpulan Data	10 Apr 2026 - 28 Jun 2026	80
3	Pengolahan Data dan Analisis Hasil	29 Jun 2026 - 30 Jun 2026	2
4	Penyusunan dan Pelaporan Hasil	30 Jun 2026 - 30 Jun 2026	1

1.5 Penentuan Jumlah Responden

Penentuan jumlah responden untuk setiap jenis layanan didasarkan pada populasi masing-masing. Untuk memastikan sampel yang diambil bersifat representatif, jumlah minimum responden ditetapkan menggunakan metode yang mengacu pada Tabel Krejcie dan Morgan. Pendekatan ini memastikan bahwa setiap layanan memiliki jumlah responden yang memadai secara statistik untuk menghasilkan data yang akurat. Rincian populasi dan target sampel minimum untuk setiap layanan disajikan pada tabel berikut:

Tabel 1.3 Penentuan Jumlah Responden

No	Jenis Layanan	Jumlah Populasi	Sampel Minimum
1	Pelayanan Data dan Informasi	10	10
2	Pendampingan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	55	48
3	Monitoring dan Evaluasi Capaian Kinerja Perangkat Daerah	15	14
4	Perijinan KKN	15	14
5	Pengisian Data Inovasi Daerah	10	10
6	Kreatifitas dan Inovasi Masyarakat	30	28
7	Pendaftaran Hak Kekayaan Intelektual (HKI)	10	10
8	Submit Jurnal Sukowaskito	10	10
9	Pelayanan Pengaduan Masyarakat	15	14
Total		170	158

BAB II

ANALISIS DATA SKM

2.1 Analisis Responden

Analisis terhadap karakteristik responden bertujuan untuk memahami latar belakang dan profil dari para pengguna layanan. Pada periode survei ini, data berhasil dikumpulkan dari total 165 responden. Profil demografis responden, yang mencakup aspek-aspek seperti jenis kelamin, tingkat pendidikan, dan jenis pekerjaan, disajikan secara rinci pada tabel di bawah ini.

Tabel 2.1 Analisis Responden

No	Karakteristik	Indikator	Jumlah	Persentase
1.	Jenis Kelamin	Laki-laki	81	49.09%
		Perempuan	84	50.91%
2.	Pendidikan	Tidak Sekolah	0	0%
		SD/Sederajat	0	0%
		SMP/Sederajat	2	1.21%
		SMA/Sederajat	17	10.3%
		D1/D2/D3	14	8.48%
		D4/S1	80	48.48%
		S2	48	29.09%
		S3	4	2.42%
		ASN	117	70.91%
3.	Pekerjaan	TNI	0	0%
		POLRI	0	0%
		Swasta	19	11.52%
		Wirausaha	0	0%
		Ibu Rumah Tangga	0	0%
		Pelajar/Mahasiswa	15	9.09%
		Petani/Nelayan	0	0%
		Pekerja Lepas/Freelance	0	0%
		Pensiunan	0	0%
		Lainnya	14	8.48%
4.	Kategori Pengguna Layanan	Perangkat Desa	0	0%
		Non Disabilitas	165	100%
		Disabilitas	0	0%
5.	Kategori Jenis Disabilitas	Disabilitas Fisik	0	0%
		Disabilitas Mental	0	0%
		Disabilitas Intelektual	0	0%
		Disabilitas Sensorik	0	0%

2.2 Indeks Kepuasan Masyarakat Per Jenis Layanan

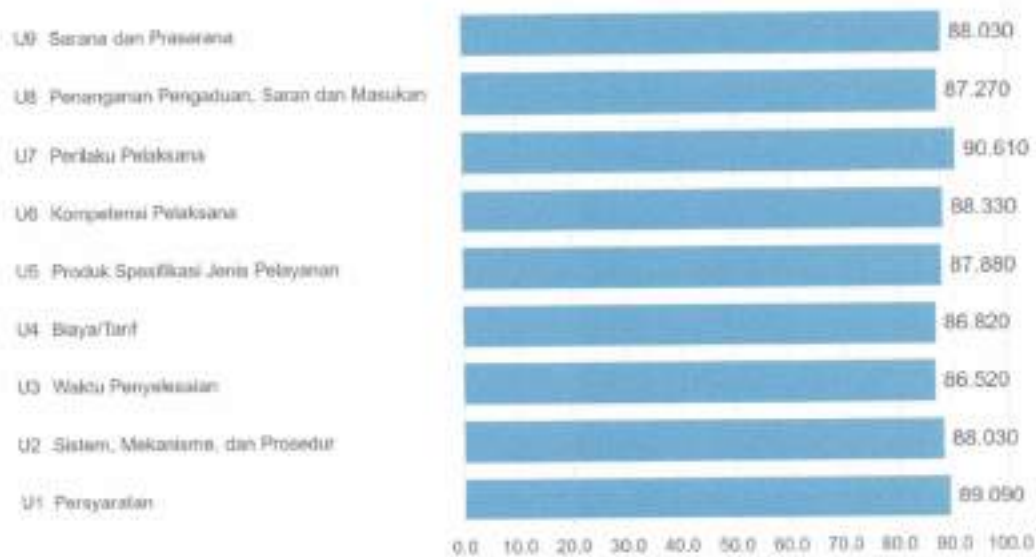
Setelah menganalisis profil responden, tahap selanjutnya adalah menyajikan hasil Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) secara terperinci. Tabel berikut ini menguraikan capaian nilai IKM untuk setiap jenis layanan yang disurvei, beserta rincian nilai rata-rata untuk masing-masing dari sembilan unsur pelayanan.

Tabel 2.2 Indeks Kepuasan Masyarakat Per Jenis Layanan

No	Jenis Layanan	Jumlah Responden	Persyaratan	Prosedur	Waktu	Biaya	Produk	Kompetensi	Perilaku	Aduan	Sarpras	IKM Per Jenis Layanan
1	Pelayanan Data dan Informasi	11	93.18	86.36	86.36	84.09	86.36	88.64	88.64	86.36	88.64	87.61
2	Pendampingan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	48	85.94	85.42	84.90	85.94	87.50	88.02	89.58	84.38	87.50	86.61
3	Monitoring dan Evaluasi Capaian Kinerja Perangkat Daerah	14	91.07	91.07	89.29	91.07	92.86	91.07	94.64	92.86	91.07	91.61
4	Perijinan KKN	16	90.63	90.63	89.06	89.06	89.06	92.19	93.75	90.63	89.06	90.47
5	Pengisian Data Inovasi Daerah	12	93.75	91.67	91.67	91.67	93.75	91.67	91.67	91.67	93.75	92.42

6	Kreatifitas dan Inovasi Masyarakat	29	87.93	87.07	87.07	87.07	86.21	86.21	85.34	88.79	86.21	86.21	86.78
7	Pendaftaran Hak Kekayaan Intelektual (HKI)	10	85.00	82.50	75.00	77.50	77.50	85.00	85.00	85.00	77.50	77.50	80.28
8	Submit Jurnal Sukowaskito	10	95.00	95.00	90.00	90.00	92.50	90.00	90.00	100.00	95.00	95.00	93.61
9	Pelayanan Pengaduan Masyarakat	15	90.00	90.00	86.67	86.67	86.67	86.67	86.67	88.33	88.33	86.67	87.81
Rerata IKM Per Unsur			89.09	88.03	86.52	86.82	87.88	88.33	88.03	90.61	87.27	88.03	88.08
IKM Unit Layanan			88.08										
Mutu Unit Layanan			Baik (B)										

Grafik Nilai IKM Agregat per Unsur



Gambar 2.1. Grafik Nilai SKM Per Unsur

2.3 Analisis Masalah dan Rencana Tindak Lanjut

Berdasarkan hasil analisis data SKM, dapat diidentifikasi beberapa unsur pelayanan yang menjadi prioritas utama untuk perbaikan. Secara kuantitatif, unsur-unsur dengan nilai terendah adalah: Waktu Penyelesaian, Biaya/Tarif, Penanganan Pengaduan, Saran dan Masukan.

Temuan ini sejalan dengan analisis kualitatif dari kritik dan saran yang diterima, dimana beberapa tema utama yang sering disorot oleh masyarakat antara lain:

1. Teknis pelaksanaan sudah bagus, mohon dalam memilih inovasi dari inventor lebih dipertimbangkan inovasi yg masih startup (yang belum dipasarkan dan belum melalui tahap berkembang) agar bisa dibantu menjadi naik kelas sehingga dapat bersaing dengan inovasi yang sudah dipasarkan
2. Profil mitra/ umkm, identifikasi masalah umkm dapat diupdate setiap tahun dan dikirimkan ke kami akan kami bisa memetakan dan implementasi proker kknt atau PkM.
3. Pelayanan sudah baik, perlu ditingkatkan untuk waktu penyelenggaraan harus tepat waktu (jangan mundur)

4. Untuk sejauh ini pelayanan yang dilakukan sudah sangat baik sekali, hanya saja mungkin tata cara perizinan penelitian dapat dilakukan secara terpadu dengan sistem OSS sehingga data realtime nya dapat terpantau dan tersimpan sebagai bahan penelitian
5. Koneksi internet kadang putus putus, mohon diperbaiki supaya lebih lancar
6. Peningkatan informasi data inputan jangan sampai mendadak supaya bisa memberikan waktu yang cukup untuk OPD input ke aplikasi
7. Mohon info disampaikan lebih cepat meskipun surat resmi belum ada.

Adapun kondisi permasalahan/kekurangan dari unsur pelayanan dapat digambarkan sebagai berikut :

a. Waktu Penyelesaian

Secara umum pelayanan sudah dilaksanakan dengan baik, namun beberapa responden memberikan saran agar pemberian informasi lebih awal, tidak mendadak, sebelum surat resmi disampaikan, sehingga OPD punya waktu yang cukup untuk input ke aplikasi

b. Biaya/tarif

Secara umum tidak ada masalah mengenai biaya/tarif pelayanan di Bapperida karena tidak ada saran dan masukan yang spesifik terkait biaya, Namun demikian nilai layanan pada unsur biaya/tarif masih rendah, hal ini dikarenakan petugas belum secara eksplisit menyampaikan kepada responden bahwa layanan di Bapperida tidak dipungut biaya apapun atau gratis.

c. Penanganan Pengaduan, Saran dan Masukan

Penanganan pengaduan, Saran dan masukan Bapperida sudah berjalan baik, namun beberapa usulan tidak dapat diakomodir karena bukan kewenangan Bapperida, antara lain :

1. Koneksi internet menjadi kewenangan Diskominfo
2. Layanan perijinan OSS menjadi kewenangan Dinas PMPTSP
3. Pemilihan inventor menjadi kewenangan Tim Juri Krenova

Adapun saran dan masukan yang dapat diakomodir adalah penyusunan profil mitra/ umkm, beserta identifikasi masalah umkmnya agar perguruan tinggi dapat memetakan implementasi proker mahasiswa KKN tematik

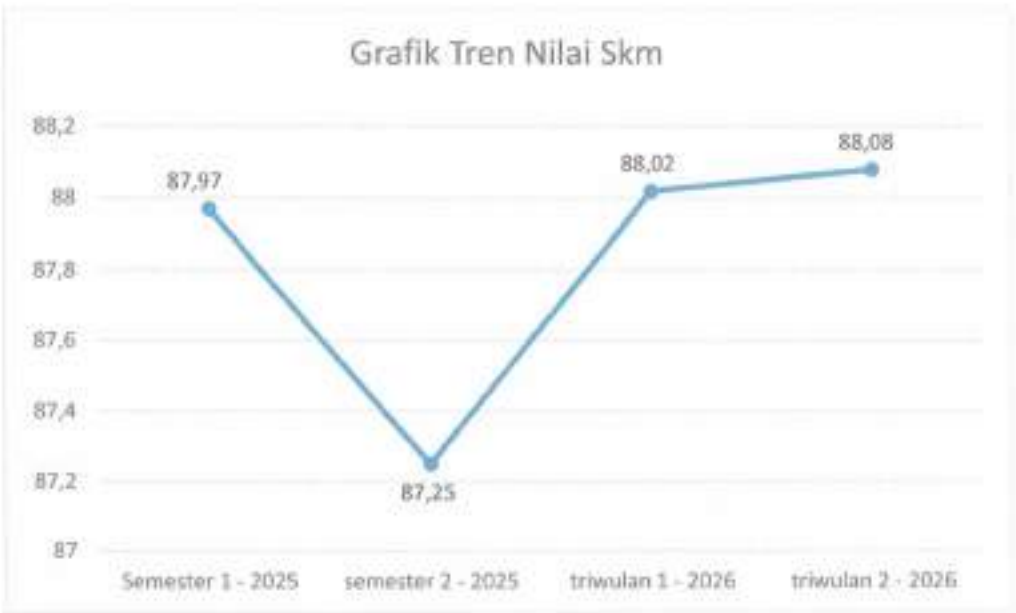
Atas dasar temuan tersebut, Bapperida menyusun rencana tindak lanjut yang tidak hanya bertujuan untuk meningkatkan nilai IKM secara angka, tetapi lebih penting lagi, untuk menjawab permasalahan nyata yang dirasakan oleh masyarakat. Fokus utama perbaikan adalah pada unsur-unsur yang telah diidentifikasi sebagai prioritas. Berdasarkan hasil analisis tersebut, berikut adalah rencana tindak lanjut yang telah disusun untuk perbaikan pelayanan di masa mendatang:

Tabel 2.3 Rencana Tindak Lanjut

No	Unsur	Rencana Tindak Lanjut	Waktu	Penanggung Jawab
1	Waktu Penyelesaian	Penekanan timeline kerja pada setiap pertemuan/rapat	Triwulan III	Bidang PPEPD
2	Biaya/tarif	Pembuatan flyer penekanan pelayanan di Bapperida gratis	Triwulan III	Sekretariat
3	Sistem, Mekanisme, dan Prosedur	Penyusunan dashboard profil dan identifikasi masalah umkm yang ada di tiap kecamatan yang dapat diakses publik	Triwulan III	Bidang Rinov

2.4 Tren Nilai SKM

Tren tingkat kepuasan penerima layanan Bapperida selama beberapa periode terakhir dapat dilihat melalui grafik di bawah ini. Grafik ini menggabungkan data historis yang diarsipkan dengan data yang dihasilkan oleh sistem untuk memberikan gambaran yang komprehensif.



Gambar 2.2. Grafik Tren Nilai SKM

Berdasarkan grafik di atas, tren nilai SKM cenderung stabil dengan pola yang fluktuatif dari periode ke periode. Secara keseluruhan, dapat disimpulkan bahwa Bapperida telah menunjukkan komitmen dalam mengoptimalkan kinerja pelayanan publik melalui berbagai upaya perbaikan yang berkelanjutan.

BAB III
HASIL TINDAK LANJUT SKM PERIODE SEBELUMNYA

Hasil survei kepuasan masyarakat oleh Bapperida periode TRIWULAN I TAHUN 2026 menunjukkan angka yang beragam pada berbagai unsur pelayanan, seperti dapat terlihat pada ringkasan tabel di bawah ini:

Tabel 3.1 Ringkasan Hasil SKM Periode (Sebelumnya)

No	Unsur	IKM
1	Persyaratan	88.10
2	Sistem, Mekanisme, dan Prosedur	85.71
3	Waktu Penyelesaian	86.67
4	Biaya/Tarif	87.86
5	Produk Spesifikasi Jenis Pelayanan	87.14
6	Kompetensi Pelaksana	90.00
7	Perilaku Pelaksana	92.38
8	Penanganan Pengaduan, Saran dan Masukan	86.90
9	Sarana dan Prasarana	87.38

Berkaca pada data di atas, dapat terlihat beberapa unsur yang memerlukan intervensi lanjutan. Bapperida telah menyusun dan menindaklanjuti rencana perbaikan berdasarkan temuan pada periode tersebut. Berkaitan dengan hal tersebut, maka implementasi yang telah dilaksanakan adalah sebagai berikut:

Tabel 3.2 Realisasi Rencana Tindak Lanjut

No	Unsur	Rencana Tindak Lanjut	Apakah RTL Telah Ditindaklanjuti (Sudah/Belum)	Deskripsi Tindak Lanjut (Mohon Dijabarkan ditambahkan tantangan/hambatan yang dihadapi)	Dokumentasi Kegiatan
1	Penanganan Pengaduan, Saran dan Masukan	Mengoptimalkan Fungsi Wa Bisnis Bapperida	Sudah	Realisasi: Penambahan fitur berupa katalog yang berisikan 9 kategori pelayanan yang ditawarkan oleh Bapperida Kabupaten Sukoharjo. Fitur Katalog ini disertai dengan informasi FAQ yang sudah dihimpun sebelumnya untuk mempermudah pengguna layanan memperoleh pertanyaan yang serupa karena umum atau banyak ditanyakan. Hambatan: Pengguna layanan masih awam dengan fitur katalog, jumlahnya belum mencapai 100% untuk memaksimaalkan penggunaannya.	Terlampir
2	Waktu Penyelesaian	Menyiapkan FAQ untuk auto Replay WA Bisnis Bapperida	Sudah	Realisasi: FAQ sudah disiapkan oleh Tim Bapperida yang terdiri atas Sekretariat berikut perwakilan	Terlampir

				bidang sebagai corong informasi, FAQ ini dibuat dalam bentuk Excel (Spreadsheet) kemudian didokumentasikan menjadi sebuah desain dalam katalog WhatsApp Business berikut dengan settingan autoreply untuk mempercepat waktu tanggapan. Hambatan: Perlu update rutin terkait konten FAQ. Selain itu, pertanyaan lanjutan yang bersifat spesifik dan teknis perlu konfirmasi yang relatif lebih lama karena menunggu tim terkait yang sedang berkegiatan.	
3	Sistem Mekanisme, dan Prosedur	Sosialisasi Roadmap KKN Tematik kepada Perguruan Tinggi Mitra	Sudah	Realisasi: Bapperida Kabupaten Sukoharjo telah menyusun Roadmap KKN Tematik melalui kerja sama dengan kecamatan se-Kabupaten Sukoharjo dalam mengidentifikasi dan menghimpun isu-isu strategis wilayah ke dalam basis data terintegrasi. Roadmap tersebut selanjutnya disosialisasikan kepada koordinator KKN	Terlampir

				perguruan tinggi mitra melalui rapat koordinasi bersama perangkat kecamatan guna mendukung penentuan tema dan lokus KKN yang selaras dengan kebutuhan pembangunan daerah. Hambatan: a. Dinamika perkembangan permasalahan di wilayah menyebabkan isu strategis memerlukan pembaruan data secara berkala. b. Tantangan dalam memastikan keberlanjutan pemanfaatan roadmap oleh seluruh perguruan tinggi mitra.	
	Sistem, Mekanisme, dan Prosedur	Menyusun Roadmap KKN Tematik	Sudah	Realisasi: Bidang Riset dan Inovasi Kabupaten Sukoharjo telah melaksanakan penyusunan Roadmap KKN Tematik melalui koordinasi bersama kecamatan se-Kabupaten Sukoharjo guna mengidentifikasi isu strategis wilayah. Hasil identifikasi dihipunk dalam basis data terintegrasi berbentuk Google	Terlampir

				Sheet yang selanjutnya digunakan sebagai referensi bagi perguruan tinggi dalam menentukan tema dan lokus pelaksanaan KKN yang selaras dengan kebutuhan pembangunan daerah. Hambatan: a. Perbedaan pemahaman antar kecamatan dalam mengidentifikasi dan mengklasifikasikan isu strategis daerah. b. Variasi kecepatan respons dan koordinasi antarwilayah dalam pengumpulan data isu strategis.	
	Sistem, Mekanisme, dan Prosedur	Melaksanakan Pendampingan Pendaftaran Kekayaan Intelektual Komunal	Sudah	Realisasi: Bidang Riset dan Inovasi Kabupaten Sukoharjo telah melaksanakan pendampingan pendaftaran Kekayaan Intelektual Komunal (KIK) kepada pemangku kepentingan terkait melalui fasilitasi identifikasi, verifikasi, penyusunan dokumen, dan pengajuan usulan KIK guna memberikan perlindungan	Terlampir

				hukum terhadap pengetahuan tradisional, ekspresi budaya tradisional, potensi sumber daya genetik, dan kekayaan komunal daerah lainnya. Hambatan: Proses verifikasi dan validasi data yang memerlukan waktu cukup panjang untuk memastikan keaslian dan keterkaitan dengan wilayah.	
	Sistem, Mekanisme, dan Prosedur	Membuka Layanan Konsultasi (Coaching Clinic) terkait Inovasi secara langsung dan via WA	Sudah	Realisasi: Bidang Riset dan Inovasi Kabupaten Sukoharjo telah menyelenggarakan layanan konsultasi (coaching clinic) inovasi secara langsung kepada perangkat daerah guna menghimpun, memverifikasi, dan menyempurnakan data inovasi daerah. Kegiatan ini bertujuan memastikan kelengkapan dan kualitas dokumentasi inovasi sebagai bahan pendukung pengukuran dan pelaporan inovasi daerah pada ajang IDEA JATENG 2026 yang diselenggarakan oleh BRIDA Provinsi Jawa Tengah.	Terlampir

				Hambatan: Masih terdapat inovasi yang belum terdokumentasi secara sistematis dan berkelanjutan.	Terlampir
Sistem, Mekanisme, dan Prosedur	Melaksanakan Pendampingan / Desk Penginputan Data Inovasi Daerah	Sudah	Realisasi: Bidang Riset dan Inovasi Kabupaten Sukoharjo telah menyelenggarakan IPendampingan / Desk Penginputan Data Inovasi Daerah secara langsung kepada perangkat daerah guna menghimpun, memverifikasi, dan menyempurnakan data inovasi daerah. Kegiatan ini bertujuan memastikan kelengkapan dan kualitas dokumentasi inovasi sebagai bahan pendukung pengukuran dan pelaporan inovasi daerah pada ajang Innovative Government Award (IGA) yang diselenggarakan oleh Kementerian Dalam Negeri. Hambatan: Masih terdapat inovasi yang belum terdokumentasi secara sistematis dan berkelanjutan.		

	Sistem Mekanisme, dan Prosedur	Sosialisasi Layanan Submit Jurnal Sukowaskito melalui akun media sosial Bapperida dan Pemkab Sukoharjo	Sudah	Realisasi: Bidang Riset dan Inovasi Kabupaten Sukoharjo telah melaksanakan sosialisasi layanan submit Jurnal Sukowaskita melalui media informasi digital, yaitu akun media sosial Bapperida Kabupaten Sukoharjo, website resmi, serta kanal informasi Pemerintah Kabupaten Sukoharjo. Kegiatan ini bertujuan meningkatkan pemahaman dan partisipasi penulis, peneliti, akademisi, serta perangkat daerah dalam memanfaatkan layanan publikasi karya ilmiah melalui Jurnal Sukowaskita. Hambatan: Persaingan dengan berbagai jurnal ilmiah lain yang telah memiliki reputasi dan indeksasi lebih luas.	Terlampir
--	--------------------------------	--	-------	---	-----------

BAB IV

KESIMPULAN

Dalam melaksanakan tugas Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) selama satu periode April s.d. Juni 2026, dapat disimpulkan sebagai berikut:

1. Sebanyak 165 orang mengisi SKM pada Bapperida. Dari beberapa layanan yang ada, Pendampingan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah menjadi layanan dengan pengguna terbanyak, terlihat dari jumlah responden yang mengisi survei yaitu 48 orang.
2. Pelaksanaan pelayanan publik di Bapperida, secara umum mencerminkan tingkat kualitas **Baik (B) dengan nilai SKM 88.08**. Nilai SKM tersebut lebih tinggi jika dibandingkan dengan nilai SKM Kabupaten 87,86. Perubahan nilai SKM Bapperida menunjukkan pola yang stabil yaitu:
 - a. Semester I tahun 2025 → 87,97
 - b. Semester II tahun 2025 → 87,25
 - c. Triwulan I tahun 2026 → 88,02
 - d. Triwulan II tahun 2026 → 88,08
3. Unsur pelayanan yang mendapatkan nilai tertinggi adalah Perilaku Pelaksana (90.61) yaitu sikap dan tindakan ASN Bapperida dalam memberikan pelayanan kepada responden
4. Unsur pelayanan yang menjadi prioritas perbaikan yaitu:
 - a. Waktu Penyelesaian
 - b. Biaya/Tarif
 - c. Penanganan Pengaduan, Saran dan Masukan.
5. Langkah perbaikan yang akan dilaksanakan yaitu:
 - a. Penekanan timeline kerja pada setiap pertemuan/rapat agar input data pada aplikasi lebih terencana dan tidak mendadak
 - b. Pembuatan flyer penekanan pelayanan di Bapperida gratis agar responden memahami bahwa layanan di Bapperida tidak dipungut biaya
 - d. Menyusun dashboard profil dan identifikasi masalah umkm yang ada di tiap kecamatan yang dapat diakses public agar mitra perguruan tinggi dapat memetakan program kerja bagi mahasiswa KKN

6. Berdasarkan pelaksanaan tindak lanjut periode sebelumnya, Bapperida telah menindaklanjuti rencana tindak lanjut sebanyak 100%



Sukoharjo, 30 Juni 2026

Kepala Bapperida

Drs. Rudiyanto, M. Si

Pembina Utama Muda

NIP. 196810191988031002

LAMPIRAN

1. Kuesioner

KUESIONER SURVEI KEPUASAN MASYARAKAT (SKM)
PADA UNIT LAYANAN
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN, RISET DAN INOVASI DAERAH

A. IDENTITAS RESPONDEN			
Jenis Layanan:			
Tanggal Menerima Layanan:			
Jenis Kelamin: ☐ Laki-laki ☐ Perempuan			
Pendidikan: ☐ Tidak Sekolah ☐ SD/Sederajat ☐ SMP/Sederajat ☐ SMA/Sederajat ☐ D1/D2/D3 ☐ D4/S1 ☐ S2 ☐ S3		Usia: ☐ < 17 tahun ☐ 17-25 tahun ☐ 26-34 tahun ☐ 35-44 tahun ☐ 45-54 tahun ☐ 55-65 tahun ☐ >65 tahun	
Pekerjaan: ☐ ASN ☐ TNI ☐ POLRI	☐ Swasta ☐ Wirausaha ☐ Ibu Rumah Tangga	☐ Pelajar/Mahasiswa ☐ Petani/Nelayan ☐ Pekerja Lepas/Freelance	☐ Pensiunan ☐ Lainnya _____
Apakah Anda merupakan penyandang disabilitas/pendamping penyandang disabilitas? ☐ Ya ☐ Tidak			
Jika ya, jenis disabilitas apa yang Anda miliki/dampingi? (Jika tidak, lewati)			
☐ Disabilitas Fisik ☐ Disabilitas Intelektual		☐ Disabilitas Mental ☐ Disabilitas Sensorik	

A. PENDAPAT RESPONDEN TENTANG PELAYANAN	
1. Persyaratan layanan diinformasikan dengan jelas dan mudah dipahami a. Sangat tidak setuju b. Tidak setuju c. Setuju d. Sangat setuju	6. Petugas merespon kebutuhan dengan cepat a. Sangat tidak setuju b. Tidak setuju c. Setuju d. Sangat setuju
2. Prosedur/Alur layanan mudah dipahami dan dilakukan a. Sangat tidak setuju b. Tidak setuju c. Setuju d. Sangat setuju	7. Petugas melayani saya dengan ramah a. Sangat tidak setuju b. Tidak setuju c. Setuju d. Sangat setuju
3. Layanan yang diberikan sudah tepat waktu a. Sangat tidak setuju b. Tidak setuju c. Setuju d. Sangat setuju	8. Layanan konsultasi dan pengaduan mudah diakses a. Sangat tidak setuju b. Tidak setuju c. Setuju d. Sangat setuju
4. Rincian biaya/tarif layanan disampaikan secara jelas dan mudah dipahami a. Sangat tidak setuju b. Tidak setuju c. Setuju d. Sangat setuju	9. Sarana prasarana nyaman dan mudah digunakan a. Sangat tidak setuju b. Tidak setuju c. Setuju d. Sangat setuju
5. Kualitas produk layanan yang diterima memuaskan a. Sangat tidak setuju b. Tidak setuju c. Setuju d. Sangat setuju	

Kritik dan Saran:

2. Dokumentasi terkait Pelaksanaan SKM

a. Publikasi Hasil Survey pada Instagram Bapperida

https://www.instagram.com/p/DXLv8L4ji1t/?hl=en&img_index=1



b. Publikasi Hasil Survey pada Website Bapperida

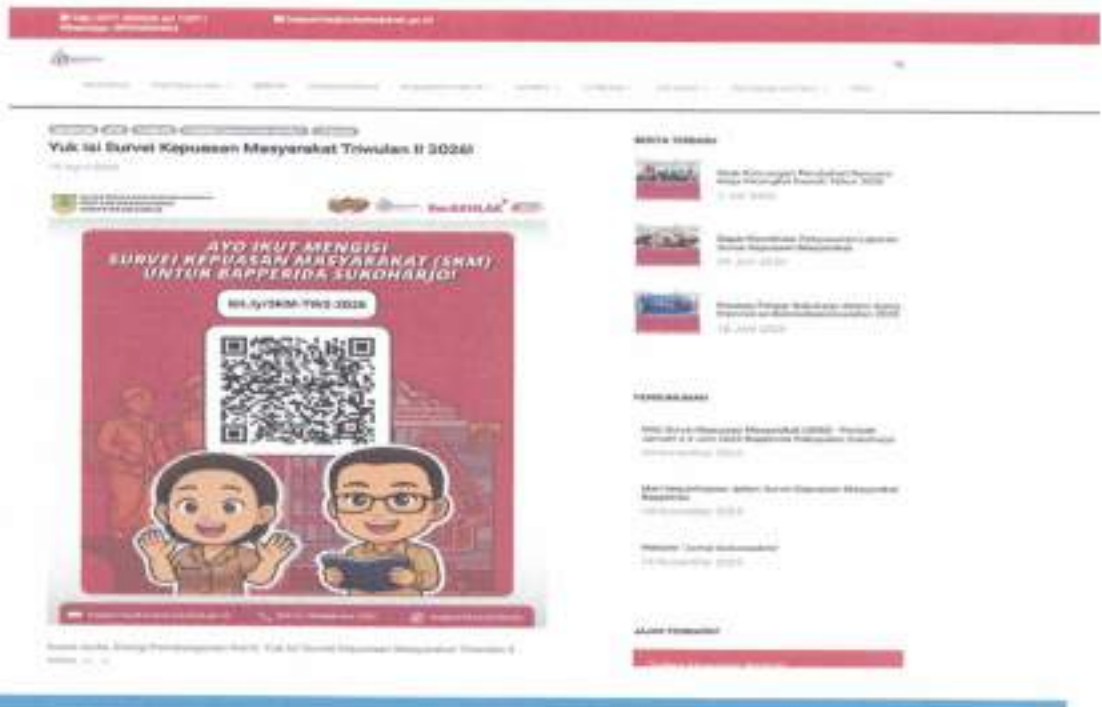
<https://bapperida.sukoharjokab.go.id/berita/hasil-indeks-survey-kepuasan-masyarakat-skm-bapperida-kab-sukoharjo-1>



- c. Publikasi Link Survey pada Instagram Bapperida
https://www.instagram.com/p/DXJKd4eDheT/?hl=en&img_index=1



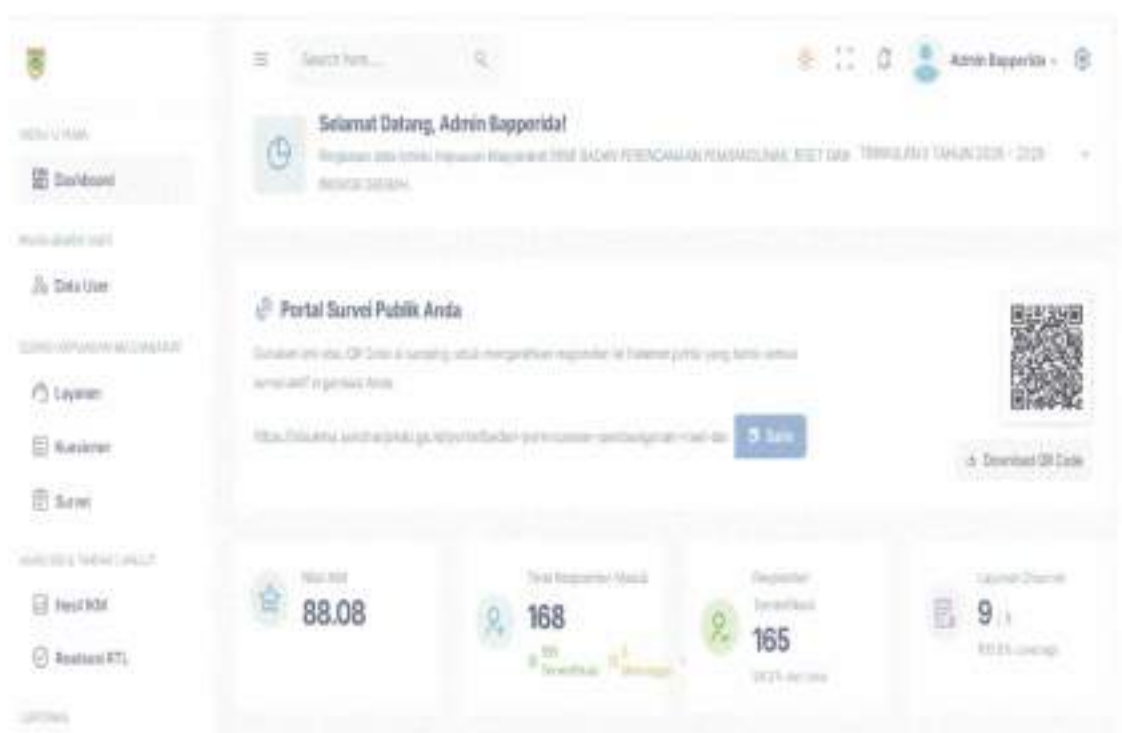
- d. Publikasi Link Survey pada Website Bapperida
<https://bapperida.sukoharjokab.go.id/berita/yuk-isi-survei-kepuasan-masyarakat-triwulan-ii-2026-1>



e. Publikasi Link Survey pada Lomba Krenova



f. Publikasi Pelaksanaan Survey melalui SISUKMA



g. Responden sedang mengisi survey



- h. Tindak Lanjut Hasil Survei Triwulan I Tahun 2026 : Mengoptimalkan fungsi WA Bisnis Bapperida, dengan menambahkan fitur Katalog



- i. Tindak Lanjut Hasil Survei Triwulan I Tahun 2026 : Menyiapkan FAQ untuk auto Reply WA Bisnis Bapperida



- j. Tindak Lanjut Hasil Survei Triwulan I Tahun 2026 : Sosialisasi Roadmap KKN Tematik kepada Perguruan Tinggi Mitra



- k. Tindak Lanjut Hasil Survei Triwulan I Tahun 2026 : Menyusun Roadmap KKN Tematik
https://docs.google.com/spreadsheets/d/1GYildLMTj7srm33qyH_fygEjkjyR-iy_/edit?usp=sharing&ouid=115241319357530627271&rtpof=true&sd=true

LOKASI KKN kab SUKOHARJO

FILE EDIT TAMPILAN DATA ARI BANTUAN

100% Harpa 100%

DATA KKN di KAB. SUKOHARJO TH. 2026							
	NO	NAMA PERGURUAN TINGGI	TANGGAL PELAKSANAAN	KECAMATAN	Desa/ Kelurahan	TEMATIK	JUMLAH (MAHASISWA)
1	1	UNDP	5 JAN - 10 FEB 2026	MOJOLABAN	LADAN	Optimalisasi Teknologi Irigasi dalam Pengelolaan Sampah di Desa Ladan, Kec. Mojolaban	25
2	2	INOVORA	8 JAN - 5 FEB 2026	WERU	7 desa	Penciptaan Funding dan Pemberdayaan Masyarakat Desa (berbasis tarapan manajemen informasi)	16

2026 2025 2023 2022

- l. Tindak Lanjut Hasil Survei Triwulan I Tahun 2026 : Melaksanakan Pendampingan Pendaftaran Kekayaan Intelektual Komunal



- m. Tindak Lanjut Hasil Survei Triwulan I Tahun 2026 : Membuka Layanan Konsultasi (Coaching Clinic) terkait Inovasi secara langsung dan via WA



- n. Tindak Lanjut Hasil Survei Triwulan I Tahun 2026 : Melaksanakan Pendampingan / Desk Penginputan Data Inovasi Daerah



- o. Tindak Lanjut Hasil Survei Triwulan I Tahun 2026 : Sosialisasi Layanan Submit Jurnal Sukowaskito melalui akun media sosial Bapperida dan Pemkab Sukoharjo

https://www.instagram.com/p/DZmSXWDkiOu/?hl=en&img_index=1



- p. Rakor Penyusunan Laporan Hasil Survey Kepuasan Masyarakat, 29 Juni 2026 di Bamboo GK resto, Joho, Sukoharjo



- q. Publikasi Kegiatan Survei Kepuasan Masyarakat pada Instagram Bapperida
https://www.instagram.com/p/DabuyC1Ei2c/?hl=en&img_index=1



BERITA ACARA
PENYUSUNAN RENCANA TINDAK LANJUT
HASIL SURVEI KEPUASAN MASYARAKAT
BAPPERIDA KABUPATEN SUKOHARJO
TRIWULAN II TAHUN 2026

Pada hari ini, Senin tanggal 29 Juni 2026 telah dilaksanakan Rapat Koordinasi Penyusunan Laporan Hasil Survei Kepuasan Masyarakat Bapperida Kabupaten Sukoharjo di Bamboo GK Resto, Joho, Sukoharjo. Berdasarkan hasil diskusi dan keputusan bersama menyepakati Rencana Tindak Lanjut Hasil Survei Kepuasan Masyarakat, sebagai berikut :

No	Unsur	Rencana Tindak Lanjut	Waktu	Penanggung Jawab
1	Waktu Penyelesaian	Penekanan timeline kerja pada pertemuan/rapat	Triwulan III	Bidang PPEPD
2	Biaya/tarif	Pembuatan flyer penekanan pelayanan di Bapperida gratis	Triwulan III	Sekretariat
3	Sistem, Mekanisme, dan Prosedur	Penyusunan dashboard profil dan identifikasi masalah umkm yang ada di tiap kecamatan yang dapat diakses publik	Triwulan III	Bidang Rinov

Demikian Berita Acara ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Sukoharjo, 30 Juni 2026

No	Nama	Kedudukan dalam Tim	Tanda Tangan	
1	Drs. Rudiyanto, M.Si	Penanggung Jawab	1	
2	Agus Purwantoro, SE, M.M	Ketua	2	
3	Ninik Setyowati, S.IP, M.M	Sekretaris	3	
4	Jajang Amiroso, S.Si, M.M	Anggota	4	
5	Iwin Cahya Wijaya, S.T, M.M	Anggota	5	
6	Deviliana Sekar Kusuma Dewi, S.P.W.K	Anggota	6	
7	Ari Kustanto, S.Kom	Anggota	7	
8	Girang Adi Nugroho, S.Sos	Anggota	8	
9	Dwi Suryani, S.E	Anggota	9	



Kepala Dapperida

Drs. Rudiyanto, M.Si
Pemangku Utama Muda
NIP. 19681019 198803 1 002

