

**LAPORAN
PELAKSANAAN SURVEI KEPUASAN MASYARAKAT (SKM)
TRIWULAN I TAHUN 2026**



**KECAMATAN GROGOL
KABUPATEN SUKOHARJO
TAHUN 2026**

DAFTAR ISI

LAPORAN PELAKSANAAN SURVEI KEPUASAN MASYARAKAT (SKM)	1
DAFTAR ISI.....	2
DAFTAR TABEL	3
BAB I PENDAHULUAN	4
1.1 Latar Belakang	4
1.2 Tujuan dan Manfaat.....	4
1.3 Metode Pengumpulan Data	5
1.4 Waktu Pelaksanaan SKM	6
1.5 Penentuan Jumlah Responden	6
BAB II ANALISIS DATA SKM.....	8
2.1 Analisis Responden	8
2.2 Indeks Kepuasan Masyarakat Per Jenis Layanan	9
2.3 Analisis Masalah dan Rencana Tindak Lanjut	10
2.4 Tren Nilai SKM.....	12
BAB III HASIL TINDAK LANJUT SKM PERIODE SEBELUMNYA.....	13
BAB IV KESIMPULAN.....	16
LAMPIRAN	17
1. Kuesioner	17
2. Dokumentasi terkait Pelaksanaan SKM (Foto Pelaksanaan SKM).....	19

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1 Metode Pengumpulan Data	5
Tabel 1.2 Waktu Pelaksanaan SKM	6
Tabel 1.3 Penentuan Jumlah Responden.....	7
Tabel 2.1 Analisis Responden	8
Tabel 2.2 Indeks Kepuasan Masyarakat Per Jenis Layanan	9
Tabel 2.3 Rencana Tindak Lanjut	11
Tabel 3.1 Ringkasan Hasil SKM Periode (Sebelumnya).....	13
Tabel 3.2 Realisasi Rencana Tindak Lanjut.....	14

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik dan Peraturan Pemerintah Nomor 96 Tahun 2012 tentang Pelaksanaan Undang-undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik, mengamanatkan penyelenggara wajib mengikutsertakan masyarakat dalam penyelenggaraan Pelayanan Publik sebagai upaya membangun sistem penyelenggaraan Pelayanan Publik yang adil, transparan, dan akuntabel. Pelibatan masyarakat tersebut diharapkan dapat mendorong kebijakan penyelenggaraan pelayanan publik yang lebih tepat sasaran. Untuk menjalankan amanat kedua kebijakan tersebut, maka disusun Peraturan Menteri PANRB No. 14 Tahun 2017 tentang Pedoman Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) Unit Penyelenggara Pelayanan Publik. Pedoman ini memberikan gambaran bagi penyelenggara pelayanan untuk melibatkan masyarakat dalam penilaian kinerja pelayanan publik guna meningkatkan kualitas pelayanan yang diberikan.

KECAMATAN GROGOL menyelenggarakan survei kepuasan masyarakat untuk mengukur kualitas pelayanan. Hasil survei ini akan digunakan sebagai acuan perbaikan pelayanan publik yang dituangkan dalam rencana tindak lanjut sehingga dapat tercapai pelayanan prima yang sesuai dengan harapan dan tuntutan masyarakat sebagai pengguna layanan. Dalam laporan ini juga disampaikan realisasi tindak lanjut dari pelaksanaan survei pada periode sebelumnya, sebagai bentuk komitmen terhadap perbaikan berkelanjutan.

1.2 Tujuan dan Manfaat

Pelaksanaan SKM bertujuan untuk mengetahui gambaran kepuasan masyarakat terhadap kualitas pelayanan dan menilai kinerja penyelenggaraan pelayanan. Adapun manfaat yang diperoleh melalui SKM, antara lain:

- Mengidentifikasi kelemahan dalam penyelenggaraan pelayanan;
- Mengetahui kinerja pelayanan yang telah dilaksanakan oleh unit pelayanan publik secara periodik;
- Mengetahui indeks kepuasan masyarakat pada lingkup organisasi penyelenggara pelayanan maupun instansi pemerintah;
- Meningkatkan persaingan positif antar organisasi penyelenggara pelayanan;

- Menjadi dasar penetapan kebijakan maupun perbaikan kualitas pelayanan; dan
- Memberikan gambaran kepada masyarakat mengenai kinerja organisasi penyelenggara pelayanan.

1.3 Metode Pengumpulan Data

Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) di lingkungan KECAMATAN GROGOL dilaksanakan menggunakan metode yang disesuaikan pada karakteristik setiap layanan untuk memastikan data yang terkumpul akurat dan relevan. Pengumpulan data dilakukan melalui kombinasi metode secara online dan offline demi menjangkau seluruh segmen pengguna layanan secara efektif. Rincian metode survei yang digunakan untuk setiap jenis layanan disajikan pada tabel berikut:

Tabel 1.1 Metode Pengumpulan Data

No	Jenis Layanan	Metode Survei
1	Pelayanan Pemberdayaan Masyarakat Desa	online & offline
2	Pelayanan Pemerintahan	online & offline
3	Pelayanan Ketenteraman dan Ketertiban	online & offline
4	Pelayanan Umum	online & offline
5	Pelayanan Kesejahteraan Sosial	online & offline

Instrumen survei yang digunakan adalah kuesioner terstruktur yang mengacu pada 9 (sembilan) unsur pelayanan publik sesuai amanat Peraturan Menteri PANRB Nomor 14 Tahun 2017, yaitu:

- Persyaratan: Syarat yang harus dipenuhi dalam pengurusan suatu jenis pelayanan, baik persyaratan teknis maupun administratif.
- Sistem, Mekanisme, dan Prosedur: Tata cara pelayanan yang dibakukan bagi pemberi dan penerima pelayanan, termasuk alur pengaduan.
- Waktu Penyelesaian: Jangka waktu yang diperlukan untuk menyelesaikan seluruh proses pelayanan dari setiap jenisnya.
- Biaya/Tarif: Ongkos yang dikenakan kepada penerima layanan dalam mengurus dan/atau memperoleh pelayanan dari penyelenggara.
- Produk Spesifikasi Jenis Pelayanan: Hasil pelayanan yang diberikan dan diterima sesuai dengan ketentuan yang telah ditetapkan.
- Kompetensi Pelaksana: Kemampuan yang harus dimiliki oleh pelaksana meliputi pengetahuan, keahlian, keterampilan, dan pengalaman.

- Perilaku Pelaksana: Sikap dan tindakan petugas dalam memberikan pelayanan kepada masyarakat.
- Penanganan Pengaduan, Saran, dan Masukan: Tata cara pelaksanaan penanganan pengaduan serta tindak lanjutnya.
- Sarana dan Prasarana: Peralatan dan fasilitas yang diperlukan dalam penyelenggaraan pelayanan, termasuk fasilitas bagi pengguna layanan berkebutuhan khusus.

1.4 Waktu Pelaksanaan SKM

Pelaksanaan Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) untuk KECAMATAN GROGOL dilakukan secara periodik sesuai amanat Peraturan Menteri PANRB No. 14 Tahun 2017. Periode pengumpulan data untuk laporan ini dilaksanakan selama TRIWULAN I TAHUN 2026 (2026). Keseluruhan proses, mulai dari tahap persiapan hingga penyusunan laporan, memerlukan waktu selama 2 bulan. Rincian tahapan dan alokasi waktu kegiatan disajikan pada tabel berikut:

Tabel 1.2 Waktu Pelaksanaan SKM

No.	Kegiatan	Waktu Pelaksanaan	Jumlah Hari Kerja
1	Persiapan	05 Jan 2026 - 13 Feb 2026	40
2	Pengumpulan Data	12 Jan 2026 - 31 Mar 2026	79
3	Pengolahan Data dan Analisis Hasil	1 Apr 2026 – 3 Apr 2026	3
4	Penyusunan dan Pelaporan Hasil	6 Apr 2026 – 10 Apr 2026	5

1.5 Penentuan Jumlah Responden

Penentuan jumlah responden untuk setiap jenis layanan didasarkan pada populasi masing-masing. Untuk memastikan sampel yang diambil bersifat representatif, jumlah minimum responden ditetapkan menggunakan metode yang mengacu pada Tabel Krejcie dan Morgan. Pendekatan ini memastikan bahwa setiap layanan memiliki jumlah responden yang memadai secara statistik untuk menghasilkan data yang akurat. Rincian populasi dan target sampel minimum untuk setiap layanan disajikan pada tabel berikut:

Tabel 1.3 Penentuan Jumlah Responden

No	Jenis Layanan	Jumlah Populasi	Sampel Minimum
1	Pelayanan Pemberdayaan Masyarakat Desa	14	14
2	Pelayanan Pemerintahan	28	28
3	Pelayanan Ketenteraman dan Ketertiban	30	28
4	Pelayanan Umum	800	260
5	Pelayanan Kesejahteraan Sosial	20	19
Total		892	349

BAB II ANALISIS DATA SKM

2.1 Analisis Responden

Analisis terhadap karakteristik responden bertujuan untuk memahami latar belakang dan profil dari para pengguna layanan. Pada periode survei ini, data berhasil dikumpulkan dari total 351 responden. Profil demografis responden, yang mencakup aspek-aspek seperti jenis kelamin, tingkat pendidikan, dan jenis pekerjaan, disajikan secara rinci pada tabel di bawah ini.

Tabel 2.1 Analisis Responden

No	Karakteristik	Indikator	Jumlah	Persentase
1.	Jenis Kelamin	Laki-laki	191	54.42%
		Perempuan	160	45.58%
2.	Pendidikan	Tidak Sekolah	0	0%
		SD/Sederajat	0	0%
		SMP/Sederajat	16	4.56%
		SMA/Sederajat	296	84.33%
		D1/D2/D3	2	0.57%
		D4/S1	31	8.83%
		S2	5	1.42%
		S3	1	0.28%
3.	Pekerjaan	ASN	1	0.28%
		TNI	0	0%
		POLRI	0	0%
		Swasta	150	42.74%
		Wirausaha	26	7.41%
		Ibu Rumah Tangga	25	7.12%
		Pelajar/Mahasiswa	66	18.8%
		Petani/Nelayan	2	0.57%
		Pekerja Lepas/Freelance	13	3.7%
		Pensiunan	1	0.28%
		Lainnya	23	6.55%
	Perangkat Desa	44	12.54%	
4.	Kategori Pengguna Layanan	Non Disabilitas	351	100%
		Disabilitas	0	0%
5.	Kategori Jenis Disabilitas	Disabilitas Fisik	0	0%
		Disabilitas Mental	0	0%
		Disabilitas Intelektual	0	0%
		Disabilitas Sensorik	0	0%

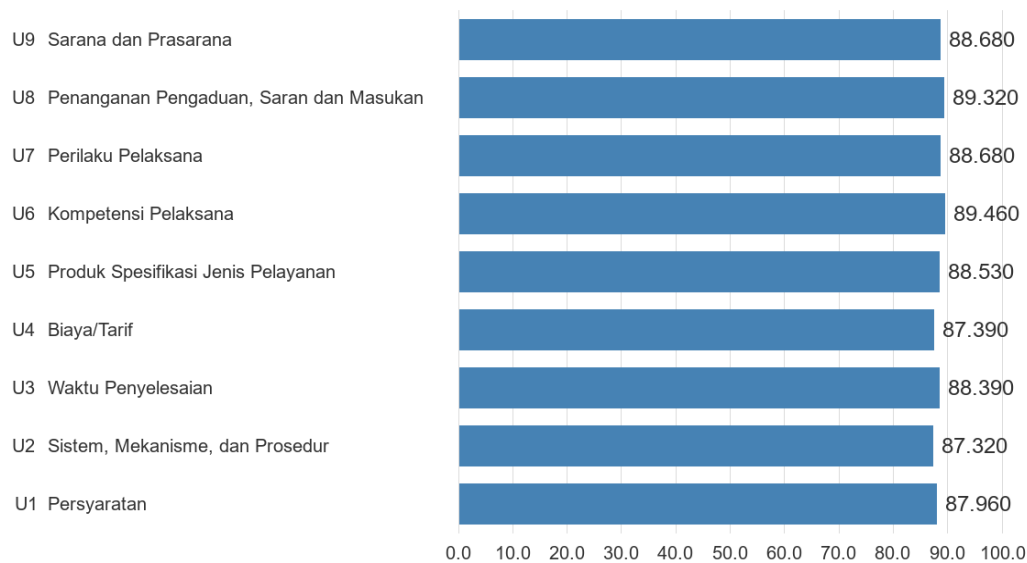
2.2 Indeks Kepuasan Masyarakat Per Jenis Layanan

Setelah menganalisis profil responden, tahap selanjutnya adalah menyajikan hasil Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) secara terperinci. Tabel berikut ini menguraikan capaian nilai IKM untuk setiap jenis layanan yang disurvei, beserta rincian nilai rata-rata untuk masing-masing dari sembilan unsur pelayanan.

Tabel 2.2 Indeks Kepuasan Masyarakat Per Jenis Layanan

No	Jenis Layanan	Jumlah Responden	Persyaratan	Prosedur	Waktu	Biaya	Produk	Kompetensi	Perilaku	Aduan	Sarpras	IKM Per Jenis Layanan
1	Pelayanan Pemberdayaan Masyarakat Desa	14	83.93	89.29	87.50	91.07	89.29	91.07	91.07	92.86	92.86	89.83
2	Pelayanan Pemerintahan	28	85.71	83.04	91.96	81.25	91.96	92.86	93.75	93.75	87.50	89.08
3	Pelayanan Ketenteraman dan Ketertiban	29	87.93	87.93	87.07	87.93	86.21	86.21	87.93	87.07	87.93	87.39
4	Pelayanan Umum	261	88.22	88.12	88.89	87.84	88.03	89.08	87.64	88.60	88.31	88.28
5	Pelayanan Kesejahteraan Sosial	19	90.79	80.26	78.95	86.84	93.42	93.42	94.74	93.42	93.42	89.50
Rerata IKM Per Unsur			87.96	87.32	88.39	87.39	88.53	89.46	88.68	89.32	88.68	88.40
IKM Unit Layanan			88.40									
Mutu Unit Layanan			Sangat Baik (A)									

Grafik Nilai IKM Agregat per Unsur



Gambar 2.1. Grafik Nilai SKM Per Unsur

2.3 Analisis Masalah dan Rencana Tindak Lanjut

Berdasarkan hasil analisis data SKM, dapat diidentifikasi beberapa unsur pelayanan yang menjadi prioritas utama untuk perbaikan. Secara kuantitatif, unsur-unsur dengan nilai terendah adalah: Sistem, Mekanisme, dan Prosedur, Biaya/Tarif, Persyaratan.

Temuan ini sejalan dengan analisis kualitatif dari kritik dan saran yang diterima, dimana beberapa tema utama yang sering disorot oleh masyarakat antara lain:

- pelayanan dapat dipahami dengan jelas
- Prosesnya sangat mudah dan tidak ribet
- Penjelasan staf sangat sabar dan detail
- Komunikasi jelas
- Sangat sabar mendengarkan keluhan saya sampai selesai.
- Penjelasan petugas sangat mudah dimengerti, tidak berbelit-belit.
- Terima kasih sudah diingatkan dengan baik jika ada dokumen yang kurang
- Alurnya jelas, saya tidak perlu mondar-mandir
- Informasinya jujur, tidak ada biaya

- Jawaban petugas atas pertanyaan saya sangat logis dan membantu

Atas dasar temuan tersebut, KECAMATAN GROGOL menyusun rencana tindak lanjut yang tidak hanya bertujuan untuk meningkatkan nilai IKM secara angka, tetapi lebih penting lagi, untuk menjawab permasalahan nyata yang dirasakan oleh masyarakat. Fokus utama perbaikan adalah pada unsur-unsur yang telah diidentifikasi sebagai prioritas. Berdasarkan hasil analisis tersebut, berikut adalah rencana tindak lanjut yang telah disusun untuk perbaikan pelayanan di masa mendatang:

Tabel 2.3 Rencana Tindak Lanjut

No	Unsur	Rencana Tindak Lanjut	Waktu	Penanggung Jawab
1	Persyaratan	Melakukan sosialisasi dan mempublikasikan melalui akun media sosial kecamatan mengenai persyaratan dokumen yang dibutuhkan pada kegiatan pelayanan yang dilakukan di kecamatan	Triwulan II 2026	Camat
2	Biaya/Tarif	Melakukan sosialisasi dan mempublikasikan melalui akun media sosial kecamatan bila semua pelayanan yang dilakukan di kecamatan gratis	Triwulan II 2026	Camat
3	Sistem, Mekanisme, dan Prosedur	Melakukan pelatihan kepada petugas pelayanan untuk memiliki kemampuan memberikan penjelasan yang konsisten kepada masyarakat	Triwulan II 2026	Camat

		dan memberikan kesempatan kepada masyarakat untuk memberikan umpan balik (saran dan masukan) melalui kotak saran.		
--	--	---	--	--

2.4 Tren Nilai SKM

Tren tingkat kepuasan penerima layanan KECAMATAN GROGOL selama beberapa periode terakhir dapat dilihat melalui grafik di bawah ini. Grafik ini menggabungkan data historis yang diarsipkan dengan data yang dihasilkan oleh sistem untuk memberikan gambaran yang komprehensif.



Gambar 2.2. Grafik Tren Nilai SKM

Berdasarkan grafik di atas, tren nilai SKM cenderung stabil dengan pola yang fluktuatif dari periode ke periode. Secara keseluruhan, dapat disimpulkan bahwa KECAMATAN GROGOL telah menunjukkan komitmen dalam mengoptimalkan kinerja pelayanan publik melalui berbagai upaya perbaikan yang berkelanjutan.

BAB III
HASIL TINDAK LANJUT SKM PERIODE SEBELUMNYA

Hasil survei kepuasan masyarakat oleh KECAMATAN GROGOL periode SEMESTER II TAHUN 2025 (2025) menunjukkan angka yang beragam pada berbagai unsur pelayanan, seperti dapat terlihat pada ringkasan tabel di bawah ini:

Tabel 3.1 Ringkasan Hasil SKM Periode (Sebelumnya)

No	Unsur	IKM
1	Persyaratan	85.75
2	Sistem, Mekanisme, dan Prosedur	87.00
3	Waktu Penyelesaian	87.75
4	Biaya/Tarif	87.50
5	Produk Spesifikasi Jenis Pelayanan	89.50
6	Kompetensi Pelaksana	91.75
7	Perilaku Pelaksana	93.25
8	Penanganan Pengaduan, Saran dan Masukan	88.25
9	Sarana dan Prasarana	86.75

Berkaca pada data di atas, dapat terlihat beberapa unsur yang memerlukan intervensi lanjutan. KECAMATAN GROGOL telah menyusun dan menindaklanjuti rencana perbaikan berdasarkan temuan pada periode tersebut. Berkaitan dengan hal tersebut, maka implementasi yang telah dilaksanakan adalah sebagai berikut:

Tabel 3.2 Realisasi Rencana Tindak Lanjut

No	Unsur	Rencana Tindak Lanjut	Apakah RTL Telah Ditindaklanjuti (Sudah/Belum)	Deskripsi Tindak Lanjut (Mohon Dijabarkan ditambahkan tantangan/hambatan yang dihadapi)	Dokumentasi Kegiatan
1	Persyaratan	Melakukan penyusunan ulang dan penyederhanaan daftar persyaratan jenis layanan dalam format yang lebih ringkas, jelas, dan mudah diakses agar lebih mudah dipahami oleh masyarakat serta menginformasikan melalui media sosial serta website milik kecamatan	Sudah	<p>Deskripsi: Membuat poster yang berisi kelengkapan persyaratan pelayanan yang diberikan di Kecamatan Grogol</p> <p>Hambatan: -</p>	

2	Sistem, Mekanisme, dan Prosedur	Melakukan pelatihan kepada petugas pelayanan untuk memiliki kemampuan memberikan penjelasan yang konsisten kepada masyarakat dan memberikan kesempatan kepada masyarakat untuk memberikan umpan balik (saran dan masukan) melalui kotak saran	Sudah	<p>Deskripsi: Melakukan pelatihan kepada petugas pelayanan untuk memiliki kemampuan memberikan penjelasan yang konsisten kepada masyarakat serta menyediakan kotak saran sebagai salah satu bentuk memberikan kesempatan kepada masyarakat untuk memberikan umpan balik (saran dan masukan)</p> <p>Hambatan: -</p>	 
3	Sarana dan Prasarana	Meningkatkan kenyamanan ruang layanan dengan menyediakan fasilitas pendukung seperti dispenser air minum, pengharum ruangan, akses Wi-Fi	Sudah	<p>Deskripsi: Meningkatkan kenyamanan ruang layanan dengan menyediakan fasilitas pendukung seperti dispenser air minum, serta kses Wi-Fi.</p> <p>Hambatan: -</p>	 

BAB IV

KESIMPULAN

Dalam melaksanakan tugas Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) selama satu periode Januari s.d. April 2026, dapat disimpulkan sebagai berikut :

- Sebanyak 351 orang mengisi SKM pada KECAMATAN GROGOL. Dari beberapa layanan yang ada, Pelayanan Umum menjadi layanan dengan pengguna terbanyak, terlihat dari jumlah responden yang mengisi survei yaitu 261 orang.
- Pelaksanaan pelayanan publik di KECAMATAN GROGOL, secara umum mencerminkan tingkat kualitas Sangat Baik (A) dengan nilai SKM 88.4. Meskipun demikian, nilai SKM menunjukkan pola yang stabil.
- Unsur pelayanan yang menjadi prioritas perbaikan yaitu Sistem, Mekanisme, dan Prosedur, Biaya/Tarif, Persyaratan.
- Berdasarkan pelaksanaan tindak lanjut periode sebelumnya, KECAMATAN GROGOL telah menindaklanjuti rencana tindak lanjut sebanyak 100% (3 dari 3 rencana).

LAMPIRAN

1. Kuesioner

KUESIONER SURVEI KEPUASAN MASYARAKAT (SKM) PADA UNIT LAYANAN KECAMATAN GROGOL

A. IDENTITAS RESPONDEN			
Jenis Layanan:			
Tanggal Menerima Layanan:			
Jenis Kelamin: <input type="checkbox"/> Laki-laki <input type="checkbox"/> Perempuan			
Pendidikan: <input type="checkbox"/> Tidak Sekolah <input type="checkbox"/> SD/Sederajat <input type="checkbox"/> SMP/Sederajat <input type="checkbox"/> SMA/Sederajat <input type="checkbox"/> D1/D2/D3 <input type="checkbox"/> D4/S1 <input type="checkbox"/> S2 <input type="checkbox"/> S3		Usia: <input type="checkbox"/> < 17 tahun <input type="checkbox"/> 17-25 tahun <input type="checkbox"/> 26-34 tahun <input type="checkbox"/> 35-44 tahun <input type="checkbox"/> 45-54 tahun <input type="checkbox"/> 55-65 tahun <input type="checkbox"/> >65 tahun	
Pekerjaan: <input type="checkbox"/> ASN <input type="checkbox"/> TNI <input type="checkbox"/> POLRI	<input type="checkbox"/> Swasta <input type="checkbox"/> Wirausaha <input type="checkbox"/> Ibu Rumah Tangga	<input type="checkbox"/> Pelajar/Mahasiswa <input type="checkbox"/> Petani/Nelayan <input type="checkbox"/> Pekerja Lepas/Freelance	<input type="checkbox"/> Pensiunan <input type="checkbox"/> Lainnya _____
Apakah Anda merupakan penyandang disabilitas/pendamping penyandang disabilitas? <input type="checkbox"/> Ya <input type="checkbox"/> Tidak			
Jika ya, jenis disabilitas apa yang Anda miliki/dampingi? (Jika tidak, lewati)			
<input type="checkbox"/> Disabilitas Fisik <input type="checkbox"/> Disabilitas Intelektual		<input type="checkbox"/> Disabilitas Mental <input type="checkbox"/> Disabilitas Sensorik	

A. PENDAPAT RESPONDEN TENTANG PELAYANAN	
<p>1. Persyaratan layanan diinformasikan dengan jelas dan mudah dipahami</p> <ol style="list-style-type: none"> Sangat tidak setuju Tidak setuju Setuju Sangat setuju 	<p>6. Petugas merespon kebutuhan dengan cepat</p> <ol style="list-style-type: none"> Sangat tidak setuju Tidak setuju Setuju Sangat setuju
<p>2. Prosedur/Alur layanan mudah dipahami dan dilakukan</p> <ol style="list-style-type: none"> Sangat tidak setuju Tidak setuju Setuju Sangat setuju 	<p>7. Petugas melayani saya dengan ramah</p> <ol style="list-style-type: none"> Sangat tidak setuju Tidak setuju Setuju Sangat setuju
<p>3. Layanan yang diberikan sudah tepat waktu</p> <ol style="list-style-type: none"> Sangat tidak setuju Tidak setuju Setuju Sangat setuju 	<p>8. Layanan konsultasi dan pengaduan mudah diakses</p> <ol style="list-style-type: none"> Sangat tidak setuju Tidak setuju Setuju Sangat setuju
<p>4. Rincian biaya/tarif layanan disampaikan secara jelas dan mudah dipahami</p> <ol style="list-style-type: none"> Sangat tidak setuju Tidak setuju Setuju Sangat setuju 	<p>9. Sarana prasarana nyaman dan mudah digunakan</p> <ol style="list-style-type: none"> Sangat tidak setuju Tidak setuju Setuju Sangat setuju
<p>5. Kualitas produk layanan yang diterima memuaskan</p> <ol style="list-style-type: none"> Sangat tidak setuju Tidak setuju Setuju Sangat setuju 	

Kritik dan Saran:

2. Dokumentasi terkait Pelaksanaan SKM (Foto Pelaksanaan SKM)

a. Persyaratan



KABUPATEN SUKOHARJO

**PERSYARATAN PELAYANAN KEPENDUDUKAN
KECAMATAN GROGOL**

No.	Jenis Pelayanan	Persyaratan
1.	Pembuatan KTP	<ul style="list-style-type: none">• FC Akta Lahir• FC KK
2.	Surat Pindah Antar Desa / Kecamatan	<ul style="list-style-type: none">• KK asli• KTP Asli• FC Buku Nikah• Formulir F.1.03 / Surat Pengajuan Pindah Dari Desa
3.	Pembuatan akta kelahiran 0-60 hari	<ul style="list-style-type: none">• Surat Lahir Asli Dari RS / Bidan• Surat Lahir Dari Desa / F.2.01• FC Buku Nikah• FC eKTP Orang Tua• KK Asli• Fc Eksp Sahul Pelaporan
4.	Pembuatan Akta Kematian	<ul style="list-style-type: none">• Surat Kematian Asli Dari RS• Surat Kematian Dari Desa / F1.29• FC eKTP Almarhum• FC eKTP Pelapor• KK Asli• FC eKTP Sahul Pelaporan
5.	Pembuatan KIA	<ul style="list-style-type: none">• FC Akta Kelahiran• FC KK• FC eKTP Orang Tua• Foto 4x6 Berwarna 1 Lembar
6.	Pembuatan KK	<ul style="list-style-type: none">• KK Asli• FC Buku Nikah / Akta Cerai• FC Akta Kelahiran• FC Eksp Tembak Arus

b. Sistem, Mekanisme, dan Prosedur



c. Sarana dan Prasarana

