

LAPORAN
PELAKSANAAN SURVEI KEPUASAN MASYARAKAT (SKM)
TRIWULAN II TAHUN 2026



KELURAHAN KENEP KECAMATAN SUKOHARJO
KABUPATEN SUKOHARJO
TAHUN 2026

DAFTAR ISI

LAPORAN PELAKSANAAN SURVEI KEPUASAN MASYARAKAT (SKM)..... 1

DAFTAR ISI 2

DAFTAR TABEL 3

BAB I PENDAHULUAN 4

 1.1 Latar Belakang 4

 1.2 Tujuan dan Manfaat..... 4

 1.3 Metode Pengumpulan Data..... 5

 1.4 Waktu Pelaksanaan SKM..... 6

 1.5 Penentuan Jumlah Responden 6

BAB II ANALISIS DATA SKM 7

 2.1 Analisis Responden..... 7

 2.2 Indeks Kepuasan Masyarakat Per Jenis Layanan..... 8

 2.3 Analisis Masalah dan Rencana Tindak Lanjut 9

 2.4 Tren Nilai SKM..... 11

BAB III HASIL TINDAK LANJUT SKM PERIODE SEBELUMNYA 13

BAB IV KESIMPULAN..... 15

LAMPIRAN 16

 1. Kuesioner 16

 2. Dokumentasi terkait Pelaksanaan SKM (Foto Pelaksanaan SKM) 18

 3. Dokumentasi terkait Pelaksanaan Realisasi RTL Triwulan I Tahun 2026. 19

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1 Metode Pengumpulan Data..... 5

Tabel 1.2 Waktu Pelaksanaan SKM..... 6

Tabel 1.3 Penentuan Jumlah Responden 6

Tabel 2.1 Analisis Responden 7

Tabel 2.2 Indeks Kepuasan Masyarakat Per Jenis Layanan 8

Tabel 2.3 Rencana Tindak Lanjut..... 11

Tabel 3.1 Ringkasan Hasil SKM Periode (Sebelumnya)..... 13

Tabel 3.2 Realisasi Rencana Tindak Lanjut 14

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik dan Peraturan Pemerintah Nomor 96 Tahun 2012 tentang Pelaksanaan Undang-undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik, mengamanatkan penyelenggara wajib mengikutsertakan masyarakat dalam penyelenggaraan Pelayanan Publik sebagai upaya membangun sistem penyelenggaraan Pelayanan Publik yang adil, transparan, dan akuntabel. Pelibatan masyarakat tersebut diharapkan dapat mendorong kebijakan penyelenggaraan pelayanan publik yang lebih tepat sasaran. Untuk menjalankan amanat kedua kebijakan tersebut, maka disusun Peraturan Menteri PANRB No. 14 Tahun 2017 tentang Pedoman Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) Unit Penyelenggara Pelayanan Publik. Pedoman ini memberikan gambaran bagi penyelenggara pelayanan untuk melibatkan masyarakat dalam penilaian kinerja pelayanan publik guna meningkatkan kualitas pelayanan yang diberikan.

Kelurahan Kenep menyelenggarakan survei kepuasan masyarakat untuk mengukur kualitas pelayanan. Hasil survei ini akan digunakan sebagai acuan perbaikan pelayanan publik yang dituangkan dalam rencana tindak lanjut sehingga dapat tercapai pelayanan prima yang sesuai dengan harapan dan tuntutan masyarakat sebagai pengguna layanan. Dalam laporan ini juga disampaikan realisasi tindak lanjut dari pelaksanaan survei pada periode sebelumnya, sebagai bentuk komitmen terhadap perbaikan berkelanjutan.

1.2 Tujuan dan Manfaat

Pelaksanaan SKM bertujuan untuk mengetahui gambaran kepuasan masyarakat terhadap kualitas pelayanan dan menilai kinerja penyelenggaraan pelayanan. Adapun manfaat yang diperoleh melalui SKM, antara lain:

- Mengidentifikasi kelemahan dalam penyelenggaraan pelayanan;
- Mengetahui kinerja pelayanan yang telah dilaksanakan oleh unit pelayanan publik secara periodik;
- Mengetahui indeks kepuasan masyarakat pada lingkup organisasi penyelenggara pelayanan maupun instansi pemerintah;
- Meningkatkan persaingan positif antar organisasi penyelenggara pelayanan;
- Menjadi dasar penetapan kebijakan maupun perbaikan kualitas pelayanan; dan

- Memberikan gambaran kepada masyarakat mengenai kinerja organisasi penyelenggara pelayanan.

1.3 Metode Pengumpulan Data

Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) di lingkungan KELURAHAN KENEP dilaksanakan menggunakan metode yang disesuaikan pada karakteristik setiap layanan untuk memastikan data yang terkumpul akurat dan relevan. Pengumpulan data dilakukan melalui kombinasi metode secara online dan offline demi menjangkau seluruh segmen pengguna layanan secara efektif. Rincian metode survei yang digunakan untuk setiap jenis layanan disajikan pada tabel berikut:

Tabel 1.1 Metode Pengumpulan Data

No	Jenis Layanan	Metode Survei
1	Survei Pelayanan Administrasi Terpadu Kelurahan Kenep Triwulan II	online & offline

Instrumen survei yang digunakan adalah kuesioner terstruktur yang mengacu pada 9 (sembilan) unsur pelayanan publik sesuai amanat Peraturan Menteri PANRB Nomor 14 Tahun 2017, yaitu:

- Persyaratan: Syarat yang harus dipenuhi dalam pengurusan suatu jenis pelayanan, baik persyaratan teknis maupun administratif.
- Sistem, Mekanisme, dan Prosedur: Tata cara pelayanan yang dibakukan bagi pemberi dan penerima pelayanan, termasuk alur pengaduan.
- Waktu Penyelesaian: Jangka waktu yang diperlukan untuk menyelesaikan seluruh proses pelayanan dari setiap jenisnya.
- Biaya/Tarif: Ongkos yang dikenakan kepada penerima layanan dalam mengurus dan/atau memperoleh pelayanan dari penyelenggara.
- Produk Spesifikasi Jenis Pelayanan: Hasil pelayanan yang diberikan dan diterima sesuai dengan ketentuan yang telah ditetapkan.
- Kompetensi Pelaksana: Kemampuan yang harus dimiliki oleh pelaksana meliputi pengetahuan, keahlian, keterampilan, dan pengalaman.
- Perilaku Pelaksana: Sikap dan tindakan petugas dalam memberikan pelayanan kepada masyarakat.
- Penanganan Pengaduan, Saran, dan Masukan: Tata cara pelaksanaan penanganan pengaduan serta tindak lanjutnya.
- Sarana dan Prasarana: Peralatan dan fasilitas yang diperlukan dalam penyelenggaraan pelayanan, termasuk fasilitas bagi pengguna layanan berkebutuhan khusus.

1.4 Waktu Pelaksanaan SKM

Pelaksanaan Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) untuk Kelurahan Kenep dilakukan secara periodik sesuai amanat Peraturan Menteri PANRB No. 14 Tahun 2017. Periode pengumpulan data untuk laporan ini dilaksanakan selama TRIWULAN II TAHUN 2026 (2026). Keseluruhan proses, mulai dari tahap persiapan hingga penyusunan laporan, memerlukan waktu selama 2 bulan. Rincian tahapan dan alokasi waktu kegiatan disajikan pada tabel berikut:

Tabel 1.2 Waktu Pelaksanaan SKM

No.	Kegiatan	Waktu Pelaksanaan	Jumlah Hari Kerja
1	Persiapan	06 Apr 2026 - 10 Apr 2026	5
2	Pengumpulan Data	15 Apr 2026 - 30 Jun 2026	77
3	Pengolahan Data dan Analisis Hasil	26 Jun 2026 - 29 Jun 2026	4
4	Penyusunan dan Pelaporan Hasil	29 Jun 2026 - 30 Jun 2026	2

1.5 Penentuan Jumlah Responden

Penentuan jumlah responden untuk setiap jenis layanan didasarkan pada populasi masing-masing. Untuk memastikan sampel yang diambil bersifat representatif, jumlah minimum responden ditetapkan menggunakan metode yang mengacu pada Tabel Krejcie dan Morgan. Pendekatan ini memastikan bahwa setiap layanan memiliki jumlah responden yang memadai secara statistik untuk menghasilkan data yang akurat. Rincian populasi dan target sampel minimum untuk setiap layanan disajikan pada tabel berikut:

Tabel 1.3 Penentuan Jumlah Responden

No	Jenis Layanan	Jumlah Populasi	Sampel Minimum
1	Survei Pelayanan Administrasi Terpadu Kelurahan Kenep Triwulan II	50	44
Total		50	44

BAB II

ANALISIS DATA SKM

2.1 Analisis Responden

Analisis terhadap karakteristik responden bertujuan untuk memahami latar belakang dan profil dari para pengguna layanan. Pada periode survei ini, data berhasil dikumpulkan dari total 45 responden. Profil demografis responden, yang mencakup aspek-aspek seperti jenis kelamin, tingkat pendidikan, dan jenis pekerjaan, disajikan secara rinci pada tabel di bawah ini.

Tabel 2.1 Analisis Responden

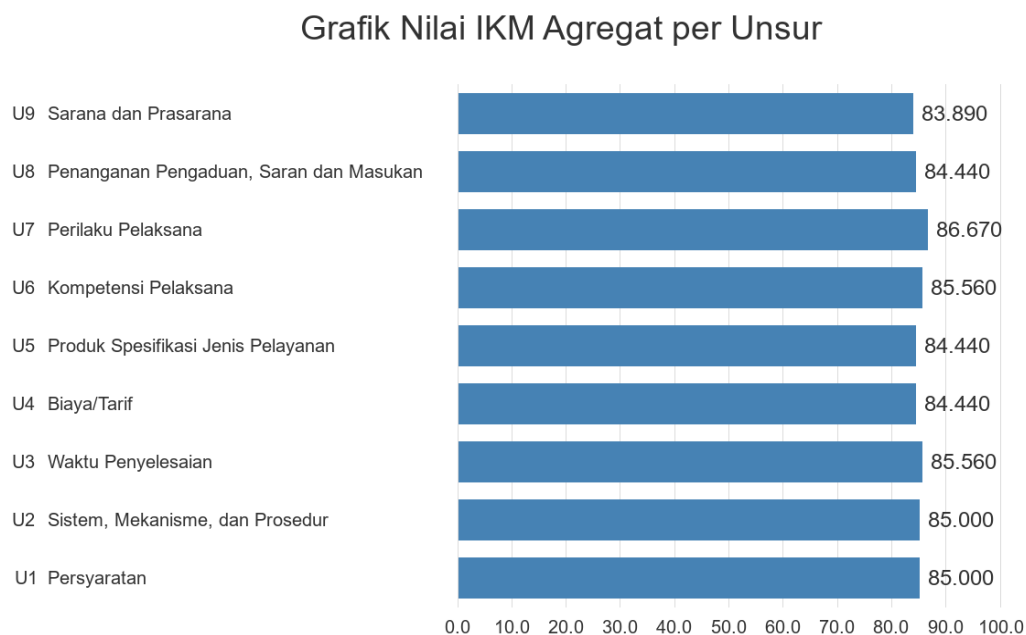
No	Karakteristik	Indikator	Jumlah	Persentase
1.	Jenis Kelamin	Laki-laki	22	48.89%
		Perempuan	23	51.11%
2.	Pendidikan	Tidak Sekolah	0	0%
		SD/Sederajat	0	0%
		SMP/Sederajat	7	15.56%
		SMA/Sederajat	26	57.78%
		D1/D2/D3	3	6.67%
		D4/S1	9	20%
		S2	0	0%
		S3	0	0%
		ASN	1	2.22%
		TNI	0	0%
3.	Pekerjaan	POLRI	0	0%
		Swasta	15	33.33%
		Wirausaha	7	15.56%
		Ibu Rumah Tangga	8	17.78%
		Pelajar/Mahasiswa	5	11.11%
		Petani/Nelayan	0	0%
		Pekerja Lepas/Freelance	6	13.33%
		Pensiunan	0	0%
		Lainnya	3	6.67%
		Perangkat Desa	0	0%
4.	Kategori Pengguna Layanan	Non Disabilitas	45	100%
		Disabilitas	0	0%
5.	Kategori Jenis Disabilitas	Disabilitas Fisik	0	0%
		Disabilitas Mental	0	0%
		Disabilitas Intelektual	0	0%
		Disabilitas Sensorik	0	0%

2.2 Indeks Kepuasan Masyarakat Per Jenis Layanan

Setelah menganalisis profil responden, tahap selanjutnya adalah menyajikan hasil Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) secara terperinci. Tabel berikut ini menguraikan capaian nilai IKM untuk setiap jenis layanan yang disurvei, beserta rincian nilai rata-rata untuk masing-masing dari sembilan unsur pelayanan.

Tabel 2.2 Indeks Kepuasan Masyarakat Per Jenis Layanan

No	Jenis Layanan	Jumlah Responden	Persyaratan	Prosedur	Waktu	Biaya	Produk	Kompetensi	Perilaku	Aduan	Sarpras	IKM Per Jenis Layanan
1	Survei Pelayanan Administrasi Terpadu Kelurahan Kenep Triwulan II	45	85.00	85.00	85.56	84.44	84.44	85.56	86.67	84.44	83.89	85.03
Rerata IKM Per Unsur			85.00	85.00	85.56	84.44	84.44	85.56	86.67	84.44	83.89	85.03
IKM Unit Layanan			85.03									
Mutu Unit Layanan			Baik (B)									



Gambar 2.1. Grafik Nilai SKM Per Unsur

2.3 Analisis Masalah dan Rencana Tindak Lanjut

Berdasarkan hasil analisis data SKM, dapat diidentifikasi beberapa unsur pelayanan yang menjadi prioritas utama untuk perbaikan. Secara kuantitatif, unsur-unsur dengan nilai terendah adalah: Sarana dan Prasarana, Biaya/Tarif, Produk Spesifikasi Jenis Pelayanan. Temuan ini sejalan dengan analisis kualitatif dari kritik dan saran yang diterima, dimana beberapa tema utama yang sering disorot oleh masyarakat antara lain:

- Lanjutkan dengan semangat
- Terima kasih, pertahankan ramahnya
- Pertahankan ramahnya
- Ramahnya dipertahankan bu
- Semangat ramahnya
- Pertahankan semangat membantu warga
- Tudak ada saran
- Tudak ada saran
- Tudak ada saran
- Pelayanan baik dan tepat waktu
- Pelayanan sudah semakin baik dari tahun tahun lalu
- Pelayanan sudah bagus, mohon dipertahankan
- Bagus, siiiiipppp
- Terimakasih sudah dengan ramah dan terbuka dalam melayani
- Terimakasih sudah melayani dengan baik

- Tingkatkan
- Pelayanan yang cepat adalah keinginan Masyarakat
- Pelayanan sudah semakin maju
- Semoga semakin maju dalam melayani kebutuhan Masyarakat
- Terimakasih atas pelayanan yang diberikan, semoga menjadi amal kebaikan
- Tingkatkan dan semoga ada inovasi yang memudahkan masyarakat dalam mengurus surat surat kedepannya
- terimakasih atas pelayanannya
- Tingkatkan lagi dengan inovasi-inovasi
- Yang jelas sudah banyak kemajuan dalam pelayanan
- tetap pertahankan buda 5S nggih,,,,,,Senyum, Salam, Sapa, Sopan, Santun.
- Sejauh ini pelayanan yang diberikan sudah lebih baik dari sebelumnya, terimakasih atas pelayanan yang diberikan, minim pertahankan selanjutnya tingkatkan lebih baik lagi
- Pelayanannya ramah dan memuaskan
- Pelayanan Sudah Baik
- Good Job, Kenep mantep
- Terimakasih atas pelayanannya mbak,, mbak.e sabar dan ramah banget
- Alhamdulillah dilayani dengan sangat baik dan ramah,,,,
- Pelayanannya sudah bagus, sippp,,,, terimakasih
- Pelayanannya sippppp, detail dalam menjelaskan
- Pelayanan cepat, ramah, detail dalam menjelaskan, dan yang utama gratis tanpa dipungut biaya
- Bekerjalah dengan Ikhlas
- Kalau bisa, renovasi ruang pelayanan biar tambah nyaman
- Pelayanan sudah bagus, petugasnya murah senyum
- Terima kasih sdh dilayani dengan cepat dan ramah
- Pelayanannya memuaskan dan petugasnya ramah
- Hidup jaya Kelurahan Kenep
- Akan lebih asri kalau tamannya dihijaukan
- Semoga ada inovasi yang memudahkan masyarakat awam atau orang tua dalam pengaduan
- Good Job, saya suka dengan pelayanan yang diberikan, cepat, ramah dan mengedukasi..
- Tingkatkan terus pelayanan terhadap Masyarakat
- Petugas mengarahkan sangat jelas, terimakasih,,,,tetap semangat

- Pelayanan yang sekarang sudah jauh berbeda dengan yang dulu, petugasnya ramah, cekatan dan dapat diandalkan, Kenep mantep,,,,
- Pelayanannya over all oke,,,,pertahankan
- Terimakasih atas pelayanan primanya

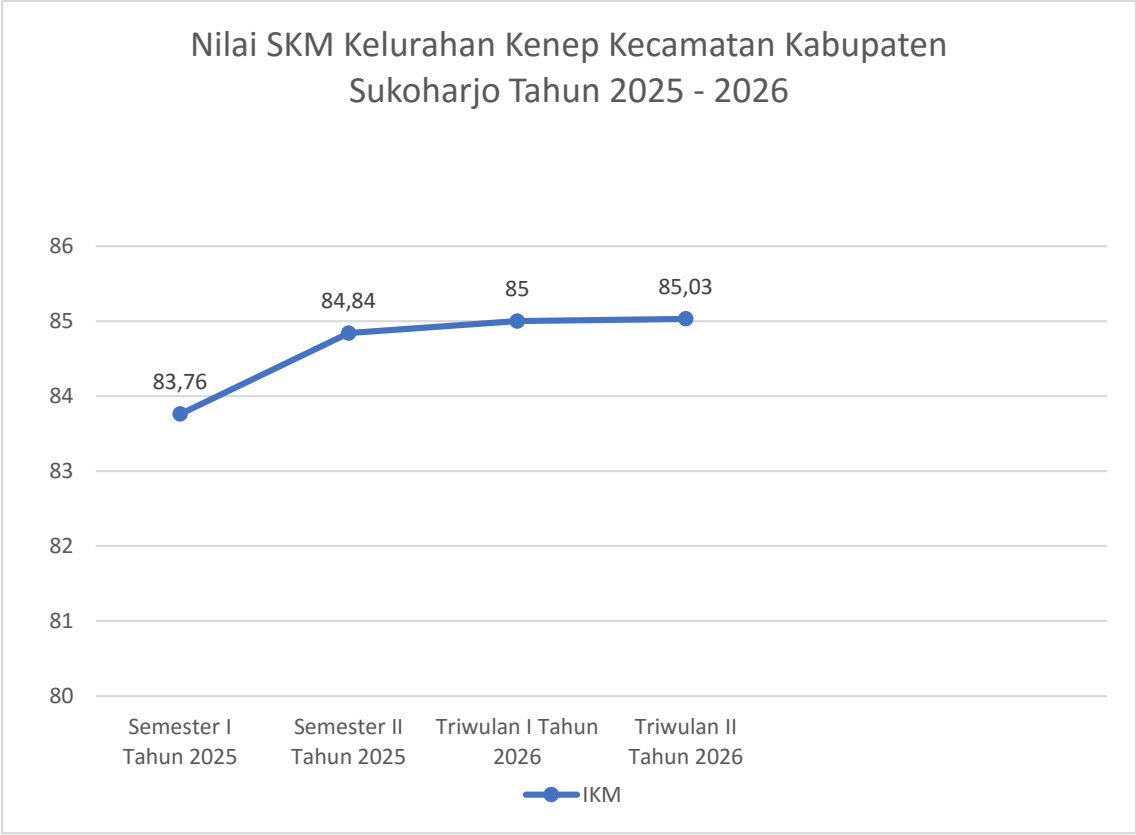
Atas dasar temuan tersebut, Kelurahan Kenep menyusun rencana tindak lanjut yang tidak hanya bertujuan untuk meningkatkan nilai IKM secara angka, tetapi lebih penting lagi, untuk menjawab permasalahan nyata yang dirasakan oleh masyarakat. Fokus utama perbaikan adalah pada unsur-unsur yang telah diidentifikasi sebagai prioritas. Berdasarkan hasil analisis tersebut, berikut adalah rencana tindak lanjut yang telah disusun untuk perbaikan pelayanan di masa mendatang:

Tabel 2.3 Rencana Tindak Lanjut

No	Unsur	Rencana Tindak Lanjut	Waktu	Penanggung Jawab
1	Sarana dan Prasarana	Dilakukan monitoring evaluasi terhadap Sarana dan Prasarana Pelayanan	Triwulan III Tahun 2026	Kepala Seksi Pelayanan Umum
2	Biaya/Tarif	Melaksanakan sosialisasi kepada semua leading sektor, baik kepada RT, RW, Tokoh Masyarakat dan Kelembagaan di Kelurahan Kenep	Triwulan III Tahun 2026	Kepala Seksi Pelayanan Umum
3	Produk Spesifikasi Jenis Pelayanan	Dilakukan monitoring evaluasi terhadap Produk Spesifikasi Jenis Pelayanan	Triwulan III Tahun 2026	Kepala Seksi Pelayanan Umum

2.4 Tren Nilai SKM

Tren tingkat kepuasan penerima layanan Kelurahan Kenep selama beberapa periode terakhir dapat dilihat melalui grafik di bawah ini. Grafik ini menggabungkan data historis yang diarsipkan dengan data yang dihasilkan oleh sistem untuk memberikan gambaran yang komprehensif.



Gambar 2.2. Grafik Tren Nilai SKM

Berdasarkan grafik di atas, tren nilai SKM cenderung stabil dengan pola yang fluktuatif dari periode ke periode. Secara keseluruhan, dapat disimpulkan bahwa Kelurahan Kenep telah menunjukkan komitmen dalam mengoptimalkan kinerja pelayanan publik melalui berbagai upaya perbaikan yang berkelanjutan.

BAB III
HASIL TINDAK LANJUT SKM PERIODE SEBELUMNYA

Hasil survei kepuasan masyarakat oleh Kelurahan Kenep periode Triwulan I Tahun 2026 (2026) menunjukkan angka yang beragam pada berbagai unsur pelayanan, seperti dapat terlihat pada ringkasan tabel di bawah ini:

Tabel 3.1 Ringkasan Hasil SKM Periode (Sebelumnya)

No	Unsur	IKM
1	Persyaratan	85.58
2	Sistem, Mekanisme, dan Prosedur	85.58
3	Waktu Penyelesaian	85.10
4	Biaya/Tarif	85.10
5	Produk Spesifikasi Jenis Pelayanan	85.10
6	Kompetensi Pelaksana	85.10
7	Perilaku Pelaksana	84.62
8	Penanganan Pengaduan, Saran dan Masukan	85.10
9	Sarana dan Prasarana	84.62

Berkaca pada data di atas, dapat terlihat beberapa unsur yang memerlukan intervensi lanjutan. Kelurahan Kenep telah menyusun dan menindaklanjuti rencana perbaikan berdasarkan temuan pada periode tersebut. Berkaitan dengan hal tersebut, maka implementasi yang telah dilaksanakan adalah sebagai berikut:

Tabel 3.2 Realisasi Rencana Tindak Lanjut

No	Unsur	Rencana Tindak Lanjut	Apakah RTL Telah Ditindaklanjuti (Sudah/Belum)	Deskripsi Tindak Lanjut (Mohon Dijabarkan ditambahkan tantangan/hambatan yang dihadapi)	Dokumentasi Kegiatan
1	Perilaku Pelaksana	Melakukan review terhadap sikap dan perilaku pegawai dalam melayani masyarakat	Sudah	Deskripsi: Telah dilakuan review terhadap sikap dan perilaku pegawai dalam melayani masyarakat Hambatan: Tidak ada	Terlampir
2	Sarana dan Prasarana	Penambahan kursi bagi masyarakat yang mengurus surat surat	Sudah	Deskripsi: Telah disediakan/ penambahan kursi bagi masyarakat yang mengurus surat surat Hambatan: Tidak ada	Terlampir
3	Waktu Penyelesaian	Melakukan review kepada pegawai yang ditugaskan pada pelayanan umum agar cepat, cermat, dan teliti serta penambahan petugas dalam pelayanan	Sudah	Deskripsi: Telah melaksanakan review kepada pegawai yang ditugaskan pada pelayanan umum agar cepat, cermat, dan teliti serta penambahan petugas dalam pelayanan Hambatan: Tidak ada	Terlampir

BAB IV KESIMPULAN

Dalam melaksanakan tugas Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) selama satu periode April s.d. Juni 2026, dapat disimpulkan sebagai berikut:

- Sebanyak 45 orang mengisi SKM pada Kelurahan Kenep. Pada periode ini, satu-satunya layanan yang disurvei adalah Survei Pelayanan Administrasi Terpadu Kelurahan Kenep Triwulan II, dengan total responden sebanyak 45 orang.
- Pelaksanaan pelayanan publik di Kelurahan Kenep, secara umum mencerminkan tingkat kualitas Baik (B) dengan nilai SKM 85.03. Meskipun demikian, nilai SKM menunjukkan pola yang stabil.
- Unsur pelayanan yang menjadi prioritas perbaikan yaitu Sarana dan Prasarana, Biaya/Tarif, Produk Spesifikasi Jenis Pelayanan.
- Berdasarkan pelaksanaan tindak lanjut periode sebelumnya, Kelurahan Kenep telah menindaklanjuti rencana tindak lanjut sebanyak 100% (3 dari 3 rencana).


Lurah Kenep
Kecamatan Sukoharjo
Kabupaten Sukoharjo
MUH. SHIDI PRAMANA, S.E.
NIP. 197007211996031003

LAMPIRAN

1. Kuesioner

KUESIONER SURVEI KEPUASAN MASYARAKAT (SKM)
PADA UNIT LAYANAN
KELURAHAN KENEP

A. IDENTITAS RESPONDEN			
Jenis Layanan:			
Tanggal Menerima Layanan:			
Jenis Kelamin: ☐ Laki-laki ☐ Perempuan			
Pendidikan:		Usia:	
☐ Tidak Sekolah		☐ < 17 tahun	
☐ SD/Sederajat		☐ 17-25 tahun	
☐ SMP/Sederajat		☐ 26-34 tahun	
☐ SMA/Sederajat		☐ 35-44 tahun	
☐ D1/D2/D3		☐ 45-54 tahun	
☐ D4/S1		☐ 55-65 tahun	
☐ S2		☐ >65 tahun	
☐ S3			
Pekerjaan:			
☐ ASN	☐ Swasta	☐ Pelajar/Mahasiswa	☐ Pensiunan
☐ TNI	☐ Wirausaha	☐ Petani/Nelayan	☐ Lainnya
☐ POLRI	☐ Ibu Rumah Tangga	☐ Pekerja Lepas/Freelance	_____
Apakah Anda merupakan penyandang disabilitas/pendamping penyandang disabilitas?			
☐ Ya			
☐ Tidak			
Jika ya, jenis disabilitas apa yang Anda miliki/dampingi? (Jika tidak, lewati)			
☐ Disabilitas Fisik		☐ Disabilitas Mental	
☐ Disabilitas Intelektual		☐ Disabilitas Sensorik	

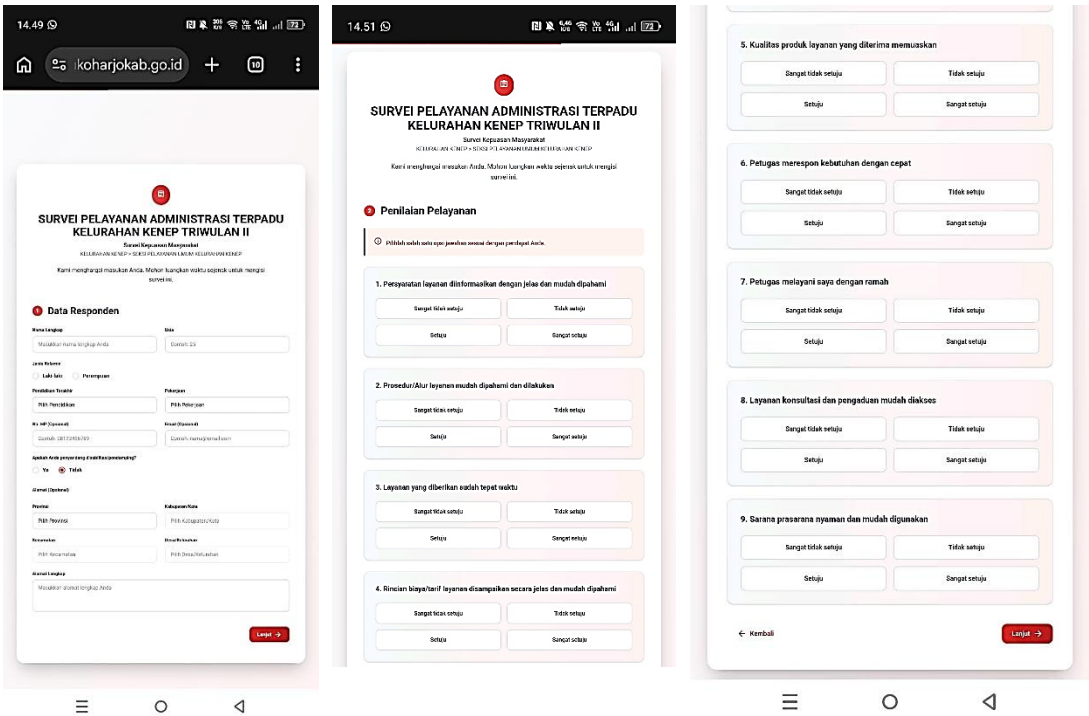
A. PENDAPAT RESPONDEN TENTANG PELAYANAN	
1. Persyaratan layanan diinformasikan dengan jelas dan mudah dipahami a. Sangat tidak setuju b. Tidak setuju c. Setuju d. Sangat setuju	6. Petugas merespon kebutuhan dengan cepat a. Sangat tidak setuju b. Tidak setuju c. Setuju d. Sangat setuju
2. Prosedur/Alur layanan mudah dipahami dan dilakukan a. Sangat tidak setuju b. Tidak setuju c. Setuju d. Sangat setuju	7. Petugas melayani saya dengan ramah a. Sangat tidak setuju b. Tidak setuju c. Setuju d. Sangat setuju
3. Layanan yang diberikan sudah tepat waktu a. Sangat tidak setuju b. Tidak setuju c. Setuju d. Sangat setuju	8. Layanan konsultasi dan pengaduan mudah diakses a. Sangat tidak setuju b. Tidak setuju c. Setuju d. Sangat setuju
4. Rincian biaya/tarif layanan disampaikan secara jelas dan mudah dipahami a. Sangat tidak setuju b. Tidak setuju c. Setuju d. Sangat setuju	9. Sarana prasarana nyaman dan mudah digunakan a. Sangat tidak setuju b. Tidak setuju c. Setuju d. Sangat setuju
5. Kualitas produk layanan yang diterima memuaskan a. Sangat tidak setuju b. Tidak setuju c. Setuju d. Sangat setuju	

Kritik dan Saran:

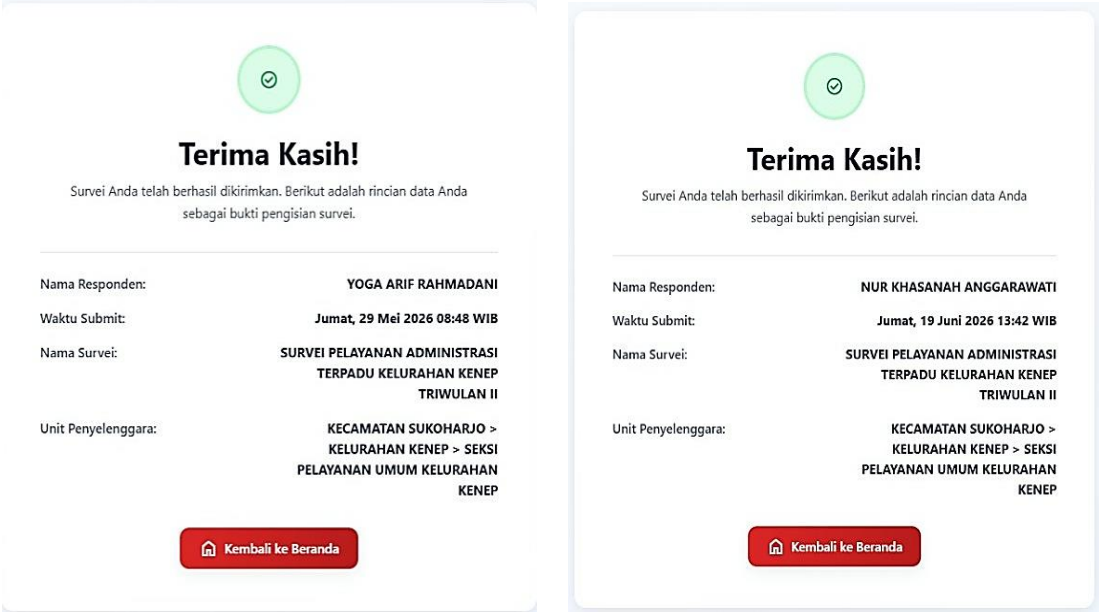
2. Dokumentasi terkait Pelaksanaan SKM (Foto Pelaksanaan SKM)



Pelayanan dan Pengisian Link Kepuasan Masyarakat di Kelurahan Kenep



Tangkap Layar Kuesioner Survei Kepuasan Masyarakat (SKM)



Tangkap Layar Pengisian Kuesioner Survei Kepuasan Masyarakat (SKM)

- 3. Dokumentasi terkait Pelaksanaan Realisasi RTL Triwulan I Tahun 2026
 - a. Perilaku Pelaksana (Telah dilakukan review terhadap sikap dan perilaku pegawai dalam melayani masyarakat)



- b. Sarana dan Prasarana (Telah disediakan/ penambahan kursi bagi masyarakat yang mengurus surat surat)



- c. Waktu Penyelesaian (Telah melaksanakan review kepada pegawai yang ditugaskan pada pelayanan umum agar cepat, cermat, dan teliti serta penambahan petugas dalam pelayanan)

