

LAPORAN
PELAKSANAAN SURVEI KEPUASAN MASYARAKAT (SKM)
TRIWULAN III TAHUN 2026



PUSKESMAS NGUTER
KABUPATEN SUKOHARJO
TAHUN 2026

DAFTAR ISI

LAPORAN PELAKSANAAN SURVEI KEPUASAN MASYARAKAT (SKM).....	1
DAFTAR ISI	2
DAFTAR TABEL	3
BAB I PENDAHULUAN	4
1.1 Latar Belakang	4
1.2 Tujuan dan Manfaat.....	4
1.3 Metode Pengumpulan Data.....	5
1.4 Waktu Pelaksanaan SKM.....	6
1.5 Penentuan Jumlah Responden	7
BAB II ANALISIS DATA SKM	8
2.1 Analisis Responden.....	8
2.2 Indeks Kepuasan Masyarakat Per Jenis Layanan	10
2.3 Analisis Masalah dan Rencana Tindak Lanjut	12
2.4 Tren Nilai SKM.....	14
BAB III HASIL TINDAK LANJUT SKM PERIODE SEBELUMNYA	15
BAB IV KESIMPULAN.....	18
LAMPIRAN	19
1. Kuesioner	19
2. Dokumentasi terkait Pelaksanaan SKM (Foto Pelaksanaan SKM)	21

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1 Metode Pengumpulan Data	5
Tabel 1.2 Waktu Pelaksanaan SKM.....	7
Tabel 1.3 Penentuan Jumlah Responden	7
Tabel 2.1 Analisis Responden.....	8
Tabel 2.2 Indeks Kepuasan Masyarakat Per Jenis Layanan.....	10
Tabel 2.3 Rencana Tindak Lanjut.....	13
Tabel 3.1 Ringkasan Hasil SKM Periode (Sebelumnya)	15
Tabel 3.2 Realisasi Rencana Tindak Lanjut.....	16

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik dan Peraturan Pemerintah Nomor 96 Tahun 2012 tentang Pelaksanaan Undang-undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik, mengamanatkan penyelenggara wajib mengikutsertakan masyarakat dalam penyelenggaraan Pelayanan Publik sebagai upaya membangun sistem penyelenggaraan Pelayanan Publik yang adil, transparan, dan akuntabel. Pelibatan masyarakat tersebut diharapkan dapat mendorong kebijakan penyelenggaraan pelayanan publik yang lebih tepat sasaran. Untuk menjalankan amanat kedua kebijakan tersebut, maka disusun Peraturan Menteri PANRB No. 14 Tahun 2017 tentang Pedoman Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) Unit Penyelenggara Pelayanan Publik. Pedoman ini memberikan gambaran bagi penyelenggara pelayanan untuk melibatkan masyarakat dalam penilaian kinerja pelayanan publik guna meningkatkan kualitas pelayanan yang diberikan. PUSKESMAS NGUTER menyelenggarakan survei kepuasan masyarakat untuk mengukur kualitas pelayanan. Hasil survei ini akan digunakan sebagai acuan perbaikan pelayanan publik yang dituangkan dalam rencana tindak lanjut sehingga dapat tercapai pelayanan prima yang sesuai dengan harapan dan tuntutan masyarakat sebagai pengguna layanan. Dalam laporan ini juga disampaikan realisasi tindak lanjut dari pelaksanaan survei pada periode sebelumnya, sebagai bentuk komitmen terhadap perbaikan berkelanjutan.

1.2 Tujuan dan Manfaat

Pelaksanaan SKM bertujuan untuk mengetahui gambaran kepuasan masyarakat terhadap kualitas pelayanan dan menilai kinerja penyelenggaraan pelayanan. Adapun manfaat yang diperoleh melalui SKM, antara lain:

- Mengidentifikasi kelemahan dalam penyelenggaraan pelayanan
- Mengetahui kinerja pelayanan yang telah dilaksanakan oleh unit pelayanan publik secara periodik;

- Mengetahui indeks kepuasan masyarakat pada lingkup organisasi penyelenggara pelayanan maupun instansi pemerintah;
- Meningkatkan persaingan positif antar organisasi penyelenggara pelayanan;
- Menjadi dasar penetapan kebijakan maupun perbaikan kualitas pelayanan; dan
- Memberikan gambaran kepada masyarakat mengenai kinerja organisasi penyelenggara pelayanan.

1.3 Metode Pengumpulan Data

Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) di lingkungan PUSKESMAS NGUTER dilaksanakan menggunakan metode yang disesuaikan pada karakteristik setiap layanan untuk memastikan data yang terkumpul akurat dan relevan. Pengumpulan data dilakukan melalui kombinasi metode secara online dan offline demi menjangkau seluruh segmen pengguna layanan secara efektif. Rincian metode survei yang digunakan untuk setiap jenis layanan disajikan pada tabel berikut:

Tabel 1.1 Metode Pengumpulan Data

No	Jenis Layanan	Metode Survei
1	Pelayanan Administrasi	online & offline
2	Pelayanan IGD	online & offline
3	Pelayanan Kesehatan Gigi dan Mulut	online & offline
4	Pelayanan KIE atau Konsultasi	online & offline
5	Pelayanan Laboratorium	online & offline
6	Pelayanan Obat	online & offline
7	Pelayanan Pemeriksaan Umum dan Lansia	online & offline
8	Pelayanan Pendaftaran dan Rekam Medis	online & offline
9	Pelayanan Persalinan	online & offline
10	Pelayanan Poli Anak dan Imunisasi	online & offline
11	Pelayanan Poli Kia dan KB	online & offline
12	Pelayanan Rawat Inap	online & offline

Instrumen survei yang digunakan adalah kuesioner terstruktur yang mengacu pada 9 (sembilan) unsur pelayanan publik sesuai amanat Peraturan Menteri PANRB Nomor 14 Tahun 2017, yaitu:

- Persyaratan : Syarat yang harus dipenuhi dalam pengurusan suatu jenis pelayanan, baik persyaratan teknis maupun administratif.
- Sistem, Mekanisme, dan Prosedur : Tata cara pelayanan yang dibakukan bagi pemberi dan penerima pelayanan, termasuk alur pengaduan.
- Waktu Penyelesaian : Jangka waktu yang diperlukan untuk menyelesaikan seluruh proses pelayanan dari setiap jenisnya
- Biaya/Tarif : Ongkos yang dikenakan kepada penerima layanan dalam mengurus dan/atau memperoleh pelayanan dari penyelenggara.
- Produk Spesifikasi Jenis Pelayanan : Hasil pelayanan yang diberikan dan diterima sesuai dengan ketentuan yang telah ditetapkan.
- Kompetensi Pelaksana : Kemampuan yang harus dimiliki oleh pelaksana meliputi pengetahuan, keahlian, keterampilan, dan pengalaman.
- Perilaku Pelaksana : Sikap dan tindakan petugas dalam memberikan pelayanan kepada masyarakat.
- Penanganan Pengaduan, Saran, dan Masukan : Tata cara pelaksanaan penanganan pengaduan serta tindak lanjutnya.
- Sarana dan Prasarana : Peralatan dan fasilitas yang diperlukan dalam penyelenggaraan pelayanan, termasuk fasilitas bagi pengguna layanan berkebutuhan khusus.

1.4 Waktu Pelaksanaan SKM

Pelaksanaan Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) untuk PUSKESMAS NGUTER dilakukan secara periodik sesuai amanat Peraturan Menteri PANRB No. 14 Tahun 2017. Periode pengumpulan data untuk laporan ini dilaksanakan selama TRIWULAN III TAHUN 2026 (2026). Keseluruhan proses, mulai dari tahap persiapan hingga penyusunan laporan, memerlukan waktu selama 2 bulan. Rincian tahapan dan alokasi waktu kegiatan disajikan pada tabel berikut:

Tabel 1.2 Waktu Pelaksanaan SKM

No.	Kegiatan	Waktu Pelaksanaan	Jumlah Hari Kerja
1	Persiapan	01 Jul 2026 - 04 Jul 2026	4
2	Pengumpulan Data	15 Jul 2026 - 26 Sep 2026	74
3	Pengolahan Data dan Analisis Hasil	21 Sep 2026 - 26 Sep 2026	6
4	Penyusunan dan Pelaporan Hasil	28 Sep 2026 - 30 Sep 2026	3

1.5 Penentuan Jumlah Responden

Penentuan jumlah responden untuk setiap jenis layanan didasarkan pada populasi masing-masing. Untuk memastikan sampel yang diambil bersifat representatif, jumlah minimum responden ditetapkan menggunakan metode yang mengacu pada Tabel Krejcie dan Morgan. Pendekatan ini memastikan bahwa setiap layanan memiliki jumlah responden yang memadai secara statistik untuk menghasilkan data yang akurat. Rincian populasi dan target sampel minimum untuk setiap layanan disajikan pada tabel berikut:

Tabel 1.3 Penentuan Jumlah Responden

No	Jenis Layanan	Jumlah Populasi	Sampel Minimum
1	Pelayanan Administrasi	15	14
2	Pelayanan IGD	10	10
3	Pelayanan Kesehatan Gigi dan Mulut	10	10
4	Pelayanan KIE atau Konsultasi	10	10
5	Pelayanan Laboratorium	15	14
6	Pelayanan Obat	15	14
7	Pelayanan Pemeriksaan Umum dan Lansia	30	28
8	Pelayanan Pendaftaran dan Rekam Medis	25	24
9	Pelayanan Persalinan	10	10
10	Pelayanan Poli Anak dan Imunisasi	10	10
11	Pelayanan Poli KIA dan KB	9	10
12	Pelayanan Rawat Inap	10	10
Total		169	164

BAB II

ANALISIS DATA SKM

2.1 Analisis Responden

Analisis terhadap karakteristik responden bertujuan untuk memahami latar belakang dan profil dari para pengguna layanan. Pada periode survei ini, data berhasil dikumpulkan dari total 191 responden. Profil demografis responden, yang mencakup aspek-aspek seperti jenis kelamin, tingkat pendidikan, dan jenis pekerjaan, disajikan secara rinci pada tabel di bawah ini.

Tabel 2.1 Analisis Responden

No	Karakteristik	Indikator	Jumlah	Persentase
1.	Jenis Kelamin	Laki-laki	49	25.65%
		Perempuan	142	74.35%
2.	Pendidikan	Tidak Sekolah	1	0.52%
		SD/Sederajat	25	13.09%
		SMP/Sederajat	20	10.47%
		SMA/Sederajat	114	59.69%
		D1/D2/D3	16	8.38%
		D4/S1	15	7.85%
		S2	0	0%
		S3	0	0%
		ASN	8	4.19%
3.	Pekerjaan	TNI	0	0%
		POLRI	0	0%
		Swasta	29	15.18%
		Wirausaha	3	1.57%
		Ibu Rumah Tangga	80	41.88%
		Pelajar/Mahasiswa	16	8.38%
		Petani/Nelayan	5	2.62%
		Pekerja Lepas/Freelance	6	3.14%
		Pensiunan	1	0.52%
		Lainnya	41	21.47%
		Perangkat Desa	2	1.05%
4.	Kategori Pengguna Layanan	Non Disabilitas	191	100%
		Disabilitas	0	0%
5.	Kategori Jenis Disabilitas	Disabilitas Fisik	0	0%
		Disabilitas Mental	0	0%

		Disabilitas Intelektual	0	0%
		Disabilitas Sensorik	0	0%

2.2 Indeks Kepuasan Masyarakat Per Jenis Layanan

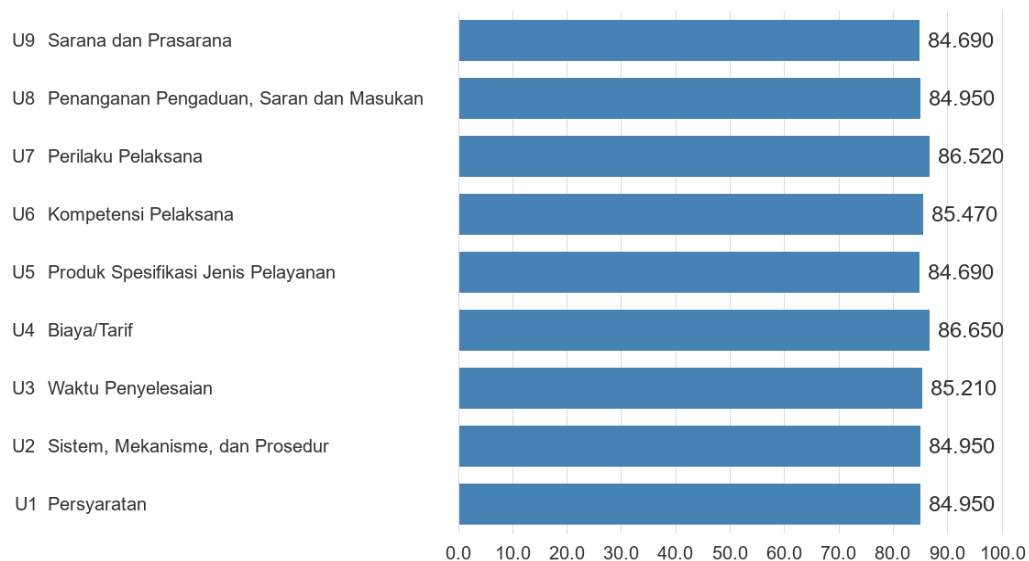
Setelah menganalisis profil responden, tahap selanjutnya adalah menyajikan hasil Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) secara terperinci. Tabel berikut ini menguraikan capaian nilai IKM untuk setiap jenis layanan yang disurvei, beserta rincian nilai rata-rata untuk masing-masing dari sembilan unsur pelayanan.

Tabel 2.2 Indeks Kepuasan Masyarakat Per Jenis Layanan

No	Jenis Layanan	Jumlah Responden	Persyaratan	Prosedur	Waktu	Biaya	Produk	Kompetensi	Perilaku	Aduan	Sarpas	IKM Per Jenis Layanan
1	Pelayanan Administrasi	14	83.93	85.71	83.93	85.71	83.93	83.93	85.71	83.93	83.93	84.58
2	Pelayanan IGD	10	87.50	85.00	85.00	85.00	85.00	85.00	87.50	87.50	87.50	86.11
3	Pelayanan Kesehatan Gigi dan Mulut	10	85.00	85.00	85.00	85.00	85.00	87.50	90.00	85.00	85.00	85.83
4	Pelayanan KIE atau Konsultasi	10	85.00	85.00	85.00	85.00	87.50	87.50	87.50	85.00	87.50	86.11
5	Pelayanan Laboratorium	14	87.50	87.50	85.71	87.50	85.71	87.50	87.50	85.71	87.50	86.92
6	Pelayanan Obat	24	82.29	83.33	85.42	90.63	81.25	84.38	85.42	82.29	81.25	84.06
7	Pelayanan Pemeriksaan Umum dan Lansia	33	83.33	83.33	83.33	82.58	83.33	82.58	83.33	83.33	84.09	83.17
8	Pelayanan Pendaftaran dan Rekam Medis	30	84.17	85.00	84.17	85.00	83.33	83.33	85.00	83.33	84.17	84.17
9	Pelayanan Persalinan	15	90.00	86.67	91.67	95.00	91.67	95.00	95.00	93.33	85.00	91.50

10	Pelayanan Poli Anak dan Imunisasi	11	86.36	86.36	86.36	86.36	86.36	86.36	86.36	86.36	86.36	86.25
11	Pelayanan Poli KIA dan KB	10	85.00	85.00	85.00	85.00	85.00	85.00	87.50	85.00	85.00	85.28
12	Pelayanan Rawat Inap	10	85.00	85.00	85.00	90.00	85.00	85.00	85.00	85.00	85.00	85.56
Rerata IKM Per Unsur			84.95	84.95	85.21	86.65	84.69	85.47	86.52	84.95	84.69	85.33
IKM Unit Layanan			85.33									
Mutu Unit Layanan			Baik (B)									

Grafik Nilai IKM Agregat per Unsur



Gambar 2.1. Grafik Nilai SKM Per Unsur

2.3 Analisis Masalah dan Rencana Tindak Lanjut

Berdasarkan hasil analisis data SKM, dapat diidentifikasi beberapa unsur pelayanan yang menjadi prioritas utama untuk perbaikan. Secara kuantitatif, unsur-unsur dengan nilai terendah adalah: Produk Spesifikasi Jenis Pelayanan, Sarana dan Prasarana, Persyaratan. Temuan ini sejalan dengan analisis kualitatif dari kritik dan saran yang diterima, dimana beberapa tema utama yang sering disorot oleh masyarakat antara lain:

- Pelayanan administrasi sudah ramah, cepat dan petugas memberikan informasi dengan jelas . Semoga kualitas pelayanan tetap dipertahankan dan terus ditingkatkan.
- Mempersingkat waktu tunggu, serta menerapkan budaya 5S, senyum, salam, sapa, sopan, santun. Bagi staf dan karyawan
- Pada waktu pengunjung banyak, pelayanan pengambilan obat lebih dipercepat
- Lebih cepat dan tanggap lagi terhadap pasien. Petugas sebisa mungkin on time, karena masih ada kegiatan lain. Dan beberapa pasien menginginkan jam pemeriksaan pagi dikarenakan ada agenda lainnya.

- Pelayanan di puskesmas sudah cukup baik, namun masih perlu ditingkatkan, terutama dari segi sarana dan prasarana. Diharapkan puskesmas dapat melengkapi alat-alat medis dan fasilitas penunjang tindakan agar pelayanan kepada pasien menjadi lebih optimal. Selain itu, proses pelayanan rujukan diharapkan dapat dipermudah dan disesuaikan dengan kondisi serta kebutuhan pasien. Prosedur rujukan yang lebih cepat, jelas, dan tidak berbelit akan membantu pasien memperoleh penanganan lanjutan secara tepat waktu. Semoga saran ini dapat menjadi bahan evaluasi untuk meningkatkan mutu pelayanan kesehatan di puskesmas, Matursuwun
- Ruang tunggu nya kurang nyaman dan panas, Ruang ranap juga panas.

Atas dasar temuan tersebut, PUSKESMAS NGUTER menyusun rencana tindak lanjut yang tidak hanya bertujuan untuk meningkatkan nilai IKM secara angka, tetapi lebih penting lagi, untuk menjawab permasalahan nyata yang dirasakan oleh masyarakat. Fokus utama perbaikan adalah pada unsur-unsur yang telah diidentifikasi sebagai prioritas. Berdasarkan hasil analisis tersebut, berikut adalah rencana tindak lanjut yang telah disusun untuk perbaikan pelayanan di masa mendatang:

Tabel 2.3 Rencana Tindak Lanjut

No	Unsur	Rencana Tindak Lanjut	Waktu	Penanggung Jawab
1	Produk Spesifikasi Jenis Pelayanan	Sosialisasi standart pelayanan puskesmas	Oktober 2026	PJ klaster manajemen PJ lintas klaster
2	Sarana dan Prasarana	Penataan ulang ruang tunggu agar nyaman dan tidak panas	Oktober 2026	PJ klaster manajemen
3	Persyaratan	-Sosialisasi standart pelayanan puskesmas -Melakukan monitoring dan evaluasi terhadap pelayanan	Oktober 2026	PJ klaster manajemen PJ lintas klaster

2.4 Tren Nilai SKM

Tren tingkat kepuasan penerima layanan PUSKESMAS NGUTER selama beberapa periode terakhir dapat dilihat melalui grafik di bawah ini. Grafik ini menggabungkan data historis yang diarsipkan dengan data yang dihasilkan oleh sistem untuk memberikan gambaran yang komprehensif.



Gambar 2.2. Grafik Tren Nilai SKM

Berdasarkan grafik di atas, tren nilai SKM cenderung stabil dengan pola yang fluktuatif dari periode ke periode. Secara keseluruhan, dapat disimpulkan bahwa PUSKESMAS NGUTER telah menunjukkan komitmen dalam mengoptimalkan kinerja pelayanan publik melalui berbagai upaya perbaikan yang berkelanjutan.

BAB III

HASIL TINDAK LANJUT SKM PERIODE SEBELUMNYA

Hasil survei kepuasan masyarakat oleh PUSKESMAS NGUTER periode TRIWULAN II TAHUN 2026 (2026) menunjukkan angka yang beragam pada berbagai unsur pelayanan, seperti dapat terlihat pada ringkasan tabel di bawah ini:

Tabel 3.1 Ringkasan Hasil SKM Periode (Sebelumnya)

No	Unsur	IKM
1	Persyaratan	84.71
2	Sistem, Mekanisme, dan Prosedur	83.94
3	Waktu Penyelesaian	83.80
4	Biaya/Tarif	87.64
5	Produk Spesifikasi Jenis Pelayanan	85.27
6	Kompetensi Pelaksana	85.61
7	Perilaku Pelaksana	87.57
8	Penanganan Pengaduan, Saran dan Masukan	85.13
9	Sarana dan Prasarana	84.01

Berkaca pada data di atas, dapat terlihat beberapa unsur yang memerlukan intervensi lanjutan. PUSKESMAS NGUTER telah menyusun dan menindaklanjuti rencana perbaikan berdasarkan temuan pada periode tersebut. Berkaitan dengan hal tersebut, maka implementasi yang telah dilaksanakan adalah sebagai berikut:

Tabel 3.2 Realisasi Rencana Tindak Lanjut

No	Unsur	Rencana Tindak Lanjut	Apakah RTL Telah Ditindaklanjuti (Sudah/Belum)	Deskripsi Tindak Lanjut (Mohon Dijabarkan ditambahkan tantangan/hambatan yang dihadapi)	Dokumentasi Kegiatan
1	Waktu Penyelesaian	Optimalisasi, monitoring dan evaluasi penggunaan antrian online dan mobile jkn	Sudah	Deskripsi : - Sudah dilaksanakan optimalisasi penggunaan antrian online dan mobile jkn dengan edukasi dan mengarahkan pasien untuk menggunakan antrian online mobile jkn. Monitoring dan evaluasi penggunaan antrian online dan mobile jkn dilaksanakan 1 bulan sekali Hambatan : - Tidak semua pasien memiliki akses internet yang memadai untuk pendaftaran online. Dan ketrampilan teknologi pasien dan keluarga ada yang masih kurang.	 

2	Sistem, Mekanisme, dan Prosedur	Melakukan monitoring dan evaluasi terhadap pelayanan sesuai dengan SOP	Sudah	Deskripsi : - Monitoring dan evaluasi terhadap pelayanan sesuai dengan SOP sudah dilaksanakan. Pelaksanaan 1 kali dalam sebulan, dilakukan dalam rapat masing-masing klaster Puskesmas Hambatan : -	
3	Sarana dan Prasarana	Pemenuhan sarana dan prasarana pendukung pelayanan sesuai PMK 19 tahun 2024 dan KMK No HK 01 07 Menkes 1578 tahun 2024 tentang standar peralatan dalam penguatan pelayanan kesehatan primer	Sudah	Deskripsi : - Pemenuhan sarana prasarana puskesmas sesuai PMK 19 tahun 2024 dan KMK No HK 01 07 Menkes 1578 tahun 2024 sudah dilaksanakan, sudah tercapai. Data sarana di aplikasi ASPAK 90.24 %, Data prasarana di aplikasi Aspak 92.31 % dengan target >60%. Hambatan : -	

BAB IV

KESIMPULAN

Dalam melaksanakan tugas Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) selama satu periode Juli s.d. September 2026, dapat disimpulkan sebagai berikut:

- Sebanyak 191 orang mengisi SKM pada PUSKESMAS NGUTER. Dari beberapa layanan yang ada, Pelayanan Pemeriksaan Umum dan Lansia menjadi layanan dengan pengguna terbanyak, terlihat dari jumlah responden yang mengisi survei yaitu 33 orang.
- Pelaksanaan pelayanan publik di PUSKESMAS NGUTER, secara umum mencerminkan tingkat kualitas Baik (B) dengan nilai SKM 85.33. Meskipun demikian, nilai SKM menunjukkan pola yang stabil.
- Unsur pelayanan yang menjadi prioritas perbaikan yaitu Produk Spesifikasi Jenis Pelayanan, Sarana dan Prasarana, Persyaratan.
- Berdasarkan pelaksanaan tindak lanjut periode sebelumnya, PUSKESMAS NGUTER telah menindaklanjuti rencana tindak lanjut sebanyak 100% (3 dari 3 rencana).

Nguter, 30 September 2026

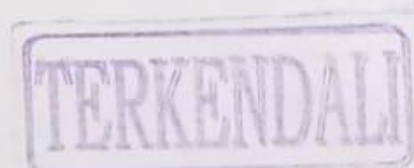
Kepala Puskesmas Nguter



dr. Nunik Kurniawati

NIP. 19820525 201406 2 002

PARAF KOORDINASI	
PJ Kluser 1 Manajemen	
Penanggung Jawab (PJ)	
Pelaksana	



LAMPIRAN

1. Kuesioner

KUESIONER SURVEI KEPUASAN MASYARAKAT (SKM) PADA UNIT LAYANAN PUSKESMAS NGUTER

A. IDENTITAS RESPONDEN			
Jenis Layanan:			
Tanggal Menerima Layanan:			
Jenis Kelamin: ☐ Laki-laki ☐ Perempuan			
Pendidikan: ☐ Tidak Sekolah ☐ SD/Sederajat ☐ SMP/Sederajat ☐ SMA/Sederajat ☐ D1/D2/D3 ☐ D4/S1 ☐ S2 ☐ S3		Usia: ☐ < 17 tahun ☐ 17-25 tahun ☐ 26-34 tahun ☐ 35-44 tahun ☐ 45-54 tahun ☐ 55-65 tahun ☐ >65 tahun	
Pekerjaan: ☐ ASN ☐ TNI ☐ POLRI	☐ Swasta ☐ Wirausaha ☐ Ibu Rumah Tangga	☐ Pelajar/Mahasiswa ☐ Petani/Nelayan ☐ Pekerja Lepas/Freelance	☐ Pensiunan ☐ Lainnya _____
Apakah Anda merupakan penyandang disabilitas/pendamping penyandang disabilitas? ☐ Ya ☐ Tidak			
Jika ya, jenis disabilitas apa yang Anda miliki/dampingi? (Jika tidak, lewati)			
☐ Disabilitas Fisik ☐ Disabilitas Intelektual		☐ Disabilitas Mental ☐ Disabilitas Sensorik	

A. PENDAPAT RESPONDEN TENTANG PELAYANAN	
1. Persyaratan layanan diinformasikan dengan jelas dan mudah dipahami a. Sangat tidak setuju b. Tidak setuju c. Setuju d. Sangat setuju	6. Petugas merespon kebutuhan dengan cepat a. Sangat tidak setuju b. Tidak setuju c. Setuju d. Sangat setuju
2. Prosedur/Alur layanan mudah dipahami dan dilakukan a. Sangat tidak setuju b. Tidak setuju c. Setuju d. Sangat setuju	7. Petugas melayani saya dengan ramah a. Sangat tidak setuju b. Tidak setuju c. Setuju d. Sangat setuju
3. Layanan yang diberikan sudah tepat waktu a. Sangat tidak setuju b. Tidak setuju c. Setuju d. Sangat setuju	8. Layanan konsultasi dan pengaduan mudah diakses a. Sangat tidak setuju b. Tidak setuju c. Setuju d. Sangat setuju
4. Rincian biaya/tarif layanan disampaikan secara jelas dan mudah dipahami a. Sangat tidak setuju b. Tidak setuju c. Setuju d. Sangat setuju	9. Sarana prasarana nyaman dan mudah digunakan a. Sangat tidak setuju b. Tidak setuju c. Setuju d. Sangat setuju
5. Kualitas produk layanan yang diterima memuaskan a. Sangat tidak setuju b. Tidak setuju c. Setuju d. Sangat setuju	

Kritik dan Saran:

2. Dokumentasi terkait Pelaksanaan SKM (Foto Pelaksanaan SKM)

➡ Diteruskan

 **Survei Kepuasan Masyarakat - PUSKESMAS NGUTER**
sisukma.sukoharjokab.go.id

Assalamualaikum warahmatullahi wabarakatuh
Selamat Pagi Bapak/Ibu/Sdr/i semua, sehubungan dengan diadakannya Survei Kepuasan Masyarakat triwulan 3, kami dari Puskesmas Nguter Kabupaten Sukoharjo mohon bantuan Bapak/Ibu/Sdr/i semua yg pernah memanfaatkan layanan kami yakni Pelayanan Kesehatan di Puskesmas Nguter untuk mengisi kuesioner
<https://sisukma.sukoharjokab.go.id/portal/puskesmas-nguter>
Atas perhatian dan bantuan dari Bapak/Ibu/Sdra/i semuanya kami sampaikan terima kasih 🙏
Wassalamualaikum warahmatullahi wabarakatuh.

Puskesmas Nguter 16.29

